

Số: /KH-STNMT

Lạng Sơn, ngày tháng 6 năm 2024

KẾ HOẠCH

Về việc nâng cao Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính (SIPAS), Chỉ số cải cách hành chính (PAR INDEX) và Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh (PAPI) năm 2024

Thực hiện Thông báo số 277/TB-UBND ngày 25/5/2024 của UBND tỉnh Lạng Sơn về kết luận của đồng chí Hồ Tiến Thiệu, Chủ tịch UBND tỉnh, Trưởng Ban Chỉ đạo cải cách hành chính tỉnh tại Hội nghị phân tích kết quả Chỉ số hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS), Chỉ số cải cách hành chính (PAR INDEX) tỉnh Lạng Sơn năm 2023; Kế hoạch số 105/KH-UBND ngày 14/5/2024 của UBND tỉnh Lạng Sơn về nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh (PAPI) của tỉnh Lạng Sơn năm 2024. Sở Tài nguyên và Môi trường xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Thực hiện các giải pháp khắc phục những tồn tại, hạn chế của các Chỉ số: SIPAS, PAR INDEX tại Thông báo số 277/TB-UBND ngày 25/5/2024 của UBND tỉnh Lạng Sơn; Kế hoạch số 105/KH-UBND ngày 14/5/2024 của UBND tỉnh Lạng Sơn về nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh (PAPI) của tỉnh Lạng Sơn năm 2024.

2. Nâng cao tinh thần, trách nhiệm của trưởng các phòng, đơn vị và các công chức, viên chức, người lao động của Sở trong việc nỗ lực cải thiện các Chỉ số: SIPAS, PAR INDEX, PAPI trong năm 2024. Trưởng các phòng, đơn vị chịu trách nhiệm tổ chức kiểm tra về nghiệp vụ thuộc lĩnh vực quản lý; tham mưu, kiến nghị cho lãnh đạo Sở chấn chỉnh kịp thời các sai phạm, thiếu sót về chuyên môn thuộc lĩnh vực, chức năng, nhiệm vụ được giao.

3. Công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện Kế hoạch này gắn với kiểm tra thực thi công vụ phải thực sự đi sâu đi sát vào các nội dung cụ thể, công việc cụ thể; có chế tài đủ mạnh đối với các sai phạm, thiếu sót, hạn chế trong thực hiện nhiệm vụ chuyên môn, thực thi công vụ và triển khai thực hiện Kế hoạch; chỉ đạo khắc phục hoặc kiến nghị khắc phục các tồn tại có thời hạn cụ thể.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

A. Nội dung chung

1. Nâng cao vai trò của Lãnh đạo Sở và trưởng các phòng, đơn vị trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo công tác cải cách hành chính (CCHC) tại các cơ quan, đơn vị, từ đó tạo sự chuyển biến về chất lượng công tác CCHC trên địa bàn tỉnh.

2. Tăng cường, đổi mới phương pháp tuyên truyền về CCHC, góp phần nâng cao nhận thức, tinh thần trách nhiệm cho đội ngũ lãnh đạo quản lý của Sở trong việc trả lời phiếu khảo sát, điều tra xã hội học đánh giá các chỉ số CCHC bảo đảm công tâm, khách quan, công bằng, đúng thực tế. Tăng cường bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng về CCHC cho công chức, viên chức, người lao động của cơ quan, đơn vị trong hướng dẫn và cung cấp thông tin đầy đủ, kịp thời cho người dân và tổ chức về các TTHC, tạo điều kiện thuận lợi nhất trong việc giải quyết, cung cấp các TTHC, kịp thời giải quyết, tháo gỡ các vướng mắc, phản ánh, kiến nghị của người dân và tổ chức. Đồng thời, nâng cao nhận thức về CCHC, tăng cường sự tham gia của người dân và tổ chức trong triển khai CCHC, giám sát quá trình thực hiện CCHC của cơ quan hành chính nhà nước.

3. Phối hợp với UBND cấp huyện, cấp xã thực hiện có hiệu quả Phong trào thi đua “*Đẩy mạnh hiện đại hoá Bộ phận Một cửa cấp huyện, cấp xã trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn*” do UBND tỉnh phát động¹ nhằm từng bước nâng cao chất lượng hoạt động tại Bộ phận Một cửa cấp huyện, cấp xã trên địa bàn tỉnh theo hướng hiện đại hoá, hướng đến xây dựng nền hành chính phục vụ theo hướng chuyên nghiệp, hiện đại, nâng cao chất lượng phục vụ người dân và doanh nghiệp, góp phần cải thiện và nâng cao chất lượng, thứ hạng các Chỉ số của tỉnh.

4. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát đánh giá việc triển khai thực hiện nhiệm vụ CCHC tại các phòng, đơn vị thuộc Sở đặc biệt là tại các Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai các huyện, thành phố nhằm phát hiện, kịp thời chấn chỉnh các nội dung chưa thực hiện tốt, góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả thực hiện công tác CCHC trên địa bàn tỉnh.

5. Gắn kết quả thực hiện nhiệm vụ CCHC với trách nhiệm của trưởng các phòng, đơn vị, coi đây là một trong các tiêu chí làm căn cứ đánh giá, xếp loại thực hiện nhiệm vụ hằng năm.

B. Nội dung cụ thể

1. Chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS): Tiếp tục thực hiện tốt, có hiệu quả các nội dung của Chỉ số SIPAS; đồng thời thực hiện các giải pháp khắc phục để nâng cao điểm số, thứ hạng đối với 02 nội dung sau:

(1) Nội dung xây dựng, tổ chức thực hiện chính sách: Có 04 nhóm tiêu chí sau: Trách nhiệm giải trình của cơ quan; Cơ hội tham gia vào quá trình xây dựng, tổ chức thực hiện chính sách; Chất lượng chính sách; Kết quả tác động của chính sách.

- Giải pháp khắc phục:

+ Các phòng, đơn vị tham mưu xây dựng, triển khai các cơ chế, chính sách liên quan đến lĩnh vực ngành tài nguyên và môi trường phải đảm bảo khả thi, phù hợp với thực tiễn; đồng thời tuyên truyền để người dân, tổ chức biết, thực hiện.

¹ Tại Kế hoạch số 87/KH-UBND ngày 10/5/2024 của UBND tỉnh

+ Tiếp tục thực hiện hiệu quả và linh hoạt các chỉ đạo, chủ trương của UBND tỉnh vì lợi ích của người dân, tổ chức; có những giải pháp thiết thực, thuận lợi hơn nữa cho người dân, tổ chức trong hoạt động sản xuất kinh doanh; hoàn thiện, thực hiện tốt các cơ chế, chính sách bồi thường, hỗ trợ tái định cư khi Nhà nước thu hồi đất, giải phóng mặt bằng, chính sách bố trí tái định cư, tuyên truyền cho người dân, tổ chức chấp hành tốt chính sách pháp luật về đất đai, bảo vệ môi trường, khai thác sử dụng có hiệu quả và tiết kiệm tài nguyên nước, tài nguyên khoáng sản...

(2) Nội dung về việc cung ứng dịch vụ hành chính công: Có 05 nhóm tiêu chí sau: Tiếp cận dịch vụ; Thủ tục hành chính; Công chức trực tiếp giải quyết công việc; Kết quả dịch vụ; Cơ quan tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị.

- Giải pháp khắc phục:

+ Các phòng, đơn vị thực hiện rà soát để đầu tư, nâng cấp, mua mới trang thiết bị bộ phận một cửa, đảm bảo cung ứng dịch vụ hành chính công tốt nhất cho người dân, doanh nghiệp; thường xuyên kiểm tra, theo dõi đánh giá kết quả giải quyết công việc, giải quyết thủ tục hành chính đối với công chức, viên chức tại bộ phận một cửa và công chức, viên chức trực tiếp tham gia quy trình giải quyết thủ tục hành chính; xử lý nghiêm các công chức, viên chức có hành vi tiêu cực, những người trong giải quyết công việc cho người dân. Thực hiện nghiêm yết công khai đường dây nóng, các quy định về tiếp nhận, xử lý phản ánh kiến nghị của người dân, tổ chức; tổ chức tiếp nhận, xử lý các góp ý, phản ánh kiến nghị và thông báo kết quả công khai đầy đủ những nội dung đã tiếp nhận, xử lý, phản ánh kiến nghị của người dân, tổ chức; tăng cường thông tin, tuyên truyền theo nhiều hình thức để người dân nhận thức đầy đủ, đúng đắn về quyền lợi và trách nhiệm của họ trong việc chống tiêu cực, tố cáo tiêu cực.

+ Tăng cường và đổi mới các hình thức tuyên truyền, nâng cao nhận thức; bồi dưỡng, tập huấn, hỗ trợ người dân, doanh nghiệp tiếp nhận, sử dụng hiệu quả các dịch vụ công trực tuyến (DVCTT) do Sở Tài nguyên và Môi trường cung cấp. Thường xuyên rà soát nâng cao tối đa TTHC được cung cấp lên DVCTT; nâng cao hiệu quả sử dụng DVCTT.

2. Chỉ số cải cách hành chính (PAR INDEX)

Tiếp tục thực hiện tốt, có hiệu quả các nội dung của Chỉ số PAR INDEX; đồng thời thực hiện các giải pháp khắc phục để nâng cao điểm số, thứ hạng đối với 04 nội dung sau:

(1) Nội dung về Công tác Chỉ đạo điều hành CCHC: Có tiêu chí về sáng kiến, giải pháp mới về CCHC trên địa bàn tỉnh.

Giải pháp khắc phục: Các phòng, đơn vị tiếp tục nghiên cứu đề đưa ra những sáng kiến, giải pháp mới trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo điều hành CCHC tại cơ quan, đơn vị để nâng cao về chất lượng và giảm bớt các quy trình, thời gian thực hiện những vẫn đảm bảo hiệu quả.

(2) Nội dung về Cải cách thể chế: Có tiêu chí về lãnh đạo công chức lãnh đạo, được khảo sát, điều tra xã hội học đánh giá chưa cao về chất lượng văn

bản quy phạm pháp luật

Giải pháp khắc phục: Tăng cường thường xuyên tuyên truyền về CCHC, văn bản quy phạm pháp luật... góp phần nâng cao nhận thức, tinh thần trách nhiệm cho đội ngũ lãnh đạo quản lý của Sở trong việc trả lời phiếu khảo sát, điều tra xã hội học đánh giá các chỉ số CCHC bảo đảm công tâm, khách quan, công bằng, đúng thực tế.

(3) Nội dung về Cải cách tài chính: Có các tiêu chí sau: Tỷ lệ thực hiện giải ngân kế hoạch đầu tư vốn ngân sách nhà nước chưa đạt; Còn có sai phạm trong thực hiện quy định về việc sử dụng kinh phí nguồn từ ngân sách nhà nước; Không có thêm đơn vị sự nghiệp công lập tự bảo đảm chi thường xuyên; tỷ lệ giảm chi trực tiếp ngân sách cho đơn vị sự nghiệp công lập so với năm 2021 còn thấp; Lãnh đạo quản lý còn chưa đánh giá cao về thực hiện công tác tài chính, ngân sách, quản lý sử dụng tài sản công, cơ chế tự chủ.

- Giải pháp khắc phục:

+ Các phòng, đơn vị có thực hiện lĩnh vực tài chính công chủ động tham mưu cho Sở phối hợp với Sở Kế hoạch và Đầu tư, Sở Tài chính để thực hiện giải ngân 100% theo Kế hoạch, chỉ tiêu ngân sách nhà nước năm 2024.

+ Các phòng, đơn vị rà soát các nội dung thanh tra, kiểm toán, tập trung thực hiện tốt, đầy đủ các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách.

+ Các đơn vị trực thuộc tham mưu cho Sở phối hợp với Sở Tài chính thực hiện các giải pháp, biện pháp nâng cao hiệu quả hoạt động, nâng mức độ tự chủ cao hơn so với năm 2023.

+ Các đơn vị trực thuộc tham mưu cho Sở phối hợp với Sở Tài chính tiếp tục thực hiện các quy định về tự chủ, tự chịu trách nhiệm theo quy định của Chính phủ; thực hiện các chính sách về thu nhập, tiền lương, tiền công, chính sách an sinh xã hội; đẩy mạnh hình thức phân cấp ngân sách, khoán chi ngân sách trên cơ sở biên chế, nhiệm vụ chuyên môn được giao, định mức theo quy định, chủ động rà soát, sắp xếp bộ máy tổ chức và đội ngũ cán bộ hợp lý để nâng cao chất lượng kết quả thực hiện nhiệm vụ, nâng cao năng lực quản lý nhà nước và sử dụng kinh phí được giao tiết kiệm, hiệu quả, từ đó tiếp tục giảm chi trực tiếp ngân sách cho đơn vị sự nghiệp so với năm 2021.

(4) Nội dung về Cải cách thủ tục hành chính: Có các tiêu chí sau: chưa bảo đảm tỷ lệ 100% thủ tục hành chính được công bố công khai và giải quyết trên Cổng dịch vụ công quốc gia, của tỉnh; vẫn còn tình trạng tiếp nhận hồ sơ thủ tục hành chính tại phòng chuyên môn; cơ sở vật chất của bộ phận một cửa chưa đảm bảo.

- Giải pháp khắc phục:

+ Các phòng, đơn vị có giải quyết TTHC thường xuyên cập nhật tiến độ, kết quả giải quyết (100% hồ sơ TTHC) trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh.

+ Trưởng các phòng, đơn vị có giải quyết TTHC, tăng cường công tác theo dõi, kiểm tra việc tiếp nhận hồ sơ TTHC phải đúng theo quy định (tiếp nhận hồ sơ tại bộ phận trực một cửa tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh và tại UBND các huyện, thành phố); xử lý nghiêm các công chức, viên chức tiếp nhận hồ sơ TTHC sai quy định.

+ Phối hợp với Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh và UBND các huyện thành phố rà soát cơ sở vật chất tại bộ phận một cửa để nâng cấp, thay mới để đảm bảo cho cán bộ trong việc thực hiện công vụ và đảm bảo phục vụ cho người dân, doanh nghiệp đến thực hiện giải quyết TTHC.

3. Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh (PAPI)

Thực hiện đầy đủ các nội dung tại Kế hoạch số 66/KH-STNMT ngày 21/5/2024 của Sở Tài nguyên và Môi trường về việc nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh (PAPI) năm 2024

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng, đơn vị thuộc Sở

Theo chức năng, nhiệm vụ được giao, chủ động nghiên cứu, ban hành xây dựng kế hoạch chi tiết, cụ thể hóa các nhiệm vụ, giải pháp tại Kế hoạch này để tổ chức triển khai, thực hiện tại phòng, đơn vị đạt hiệu quả, góp phần nâng cao Chỉ số SIPAS, PAR INDEX, PAPI của tỉnh trong năm 2024; đồng thời Báo cáo kết quả thực hiện lồng trong Báo cáo cải cách hành chính năm 2024 theo Kế hoạch² của Sở đã giao thực hiện *trước ngày 01/9/2024 (báo cáo quý III năm 2024) và trước ngày 01/12/2024 (báo cáo năm 2024)* gửi Văn phòng Sở để tổng hợp báo cáo chung của Sở.

2. Văn phòng Sở

Làm đầu mối theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra, tổng hợp và báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch này lồng trong Báo cáo cải cách hành chính năm 2024 gửi Sở Nội vụ *trước ngày 05/9/2024 (báo cáo quý III năm 2024) và trước ngày 05/12/2024 (báo cáo năm 2024)*; kịp thời Báo cáo Lãnh đạo Sở xem xét, xử lý các phòng, đơn vị không triển khai thực hiện hoặc triển khai chậm, thực hiện không hiệu quả các nhiệm vụ trong Kế hoạch này.

3. Văn phòng Đăng ký đất đai đăng tin kế hoạch này trên cổng thông tin điện tử của Sở Tài nguyên và Môi trường./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Ngọc Thiều

² Theo Kế hoạch số 08/KH-STNMT ngày 02/01/2024 của Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Lạng Sơn.