

KẾ HOẠCH
Thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm năm 2022
của Sở Tài nguyên và Môi trường

Thực hiện Quyết định số 197/QĐ-UBND ngày 25/01/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Lạng Sơn phê duyệt nhiệm vụ trọng tâm năm 2022 của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn. Sở Tài nguyên và Môi trường xây dựng kế hoạch thực hiện 04 nhiệm vụ trọng tâm được UBND tỉnh phê duyệt năm 2022 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Triển khai thực hiện 04 nhiệm vụ trọng tâm trong năm 2022 của Sở Tài nguyên và Môi trường được Chủ tịch UBND tỉnh giao tại Quyết định số 197/QĐ-UBND ngày 25/01/2022 đảm bảo hoàn thành có chất lượng đáp ứng đúng thời gian.

Nâng cao vai trò, trách nhiệm, tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính của công chức, viên chức các phòng, đơn vị thuộc Sở trong việc thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm năm 2022; làm cơ sở để đánh giá, bình xét công tác thi đua, khen thưởng cuối năm.

2. Yêu cầu

Từng nhiệm vụ được cụ thể hóa, xác định rõ các nội dung, công việc phải thực hiện, thời gian hoàn thành; các phòng, đơn vị chủ trì, phối hợp và chịu trách nhiệm thực hiện, Lãnh đạo Sở trực tiếp chỉ đạo.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Nhiệm vụ : Cải thiện mạnh mẽ điểm chỉ số DDCI, nhất là các chỉ số thành phần bị đánh giá thấp nhằm nâng cao thứ hạng ra khỏi топ 5 cơ quan cuối bảng xếp hạng năm 2022

Lãnh đạo trực tiếp chỉ đạo: Đồng chí Bùi Văn Côi, Giám đốc Sở.

* Đơn vị chủ trì tham mưu thực hiện: Văn phòng Sở.

* Đơn vị phối hợp thực hiện: Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở.

* Thời gian thực hiện: Cả năm 2022.

* Nội dung thực hiện:

- Xây dựng kế hoạch khắc phục các chỉ số thành phần trong bộ chỉ số DDCI gắn liền với trách nhiệm của người đứng đầu các phòng, đơn vị; kết quả thứ hạng của từng chỉ số sau khi được UBND tỉnh công bố sẽ làm cơ sở đánh giá xếp loại cuối năm 2022 đối với các phòng, đơn vị; hàng tuần hàng tháng có báo cáo đánh giá trong cuộc họp giao ban.

Thời gian thực hiện: Tháng 02/2022.

- Tổ chức gặp mặt đối thoại với các doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh có liên quan đến lĩnh vực của ngành quản lý tham mưu để tháo gỡ các khó khăn vướng mắc của các doanh nghiệp đang gặp phải và đồng hành với các doanh nghiệp đầu tư trên địa bàn tỉnh.

Thời gian thực hiện: Tháng 03/2022.

- Chủ động làm việc với các huyện, thành phố để tháo gỡ các khó khăn vướng mắc trong công tác quản lý nhà nước trên địa bàn các huyện, thành phố để xem xét giải quyết hoặc tham mưu với cấp trên cho chủ trương thực hiện đối với các nội dung đang vướng mắc tại cơ sở liên quan trực tiếp đến quyền và lợi ích của người dân và doanh nghiệp.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2022.

- Công bố, công khai đầy đủ các TTHC thuộc lĩnh vực Tài nguyên và Môi trường tới toàn thể người dân và doanh nghiệp qua nhiều hình thức: báo, đài phát thanh truyền hình tỉnh; xây dựng quy chế phối hợp với đài phát thanh truyền hình tỉnh, định kỳ hàng tháng lãnh đạo sở sẽ trả lời trực tiếp các nội dung vướng mắc về công tác giải quyết TTHC trên truyền hình (Thời gian thực hiện: Định kỳ hàng tháng/01 lần sau khi quy chế được ký kết).

- Đẩy mạnh công tác chuyển đổi số của ngành đặc biệt là lĩnh vực đất đai, tài nguyên nước, khoáng sản và môi trường để tổ chức công bố công khai minh bạch trên môi trường mạng.

Thời gian thực hiện: Trước tháng 12/2022.

2. Nhiệm vụ: Thực hiện phát triển công nghệ số (Chuyển đổi số) phục vụ quản lý, sử dụng hiệu quả cơ sở dữ liệu tài nguyên và môi trường kết nối liên thông với các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu của các sở, ban, ngành, địa phương thực hiện theo Quyết định số 2178/QĐ-TTg ngày 21/12/2020 của Thủ tướng Chính phủ (giai đoạn 2021-2025)

Lãnh đạo trực tiếp chỉ đạo: Đồng chí Ngô Việt Hải, Phó Giám đốc Sở.

* Đơn vị chủ trì tham mưu thực hiện: Trung tâm Công nghệ thông tin tài nguyên và môi trường.

* Đơn vị phối hợp thực hiện: Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở.

* Thời gian thực hiện: Cả năm 2022.

* Nội dung thực hiện:

(1) Trình UBND tỉnh ban hành kế hoạch triển khai thực hiện Đề án “Hoàn thiện cơ sở dữ liệu tài nguyên và môi trường kết nối liên thông với các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu của các bộ, ngành, địa phương” theo Quyết định số 2178/QĐ-TTg ngày 21/12/2020.

Thời gian thực hiện: Trước tháng 03/2022.

(2) Hoàn thiện 30% cơ sở dữ liệu chuyên ngành tài nguyên và môi trường, kết nối, chia sẻ liên thông phục vụ phát triển kinh tế - xã hội; bảo đảm an ninh - quốc phòng; cung cấp dịch vụ công phục vụ người dân, doanh nghiệp; góp phần phát triển Chính phủ điện tử tiến tới Chính phủ số, nền kinh tế số, xã hội số, đô thị văn minh. Cụ thể các nhiệm vụ thực hiện năm 2022 như sau:

- Hoàn thiện cơ sở dữ liệu đất đai của thành phố Lạng Sơn và 03 huyện Cao Lộc, Lộc Bình, Bình Gia thuộc dự án VILG tỉnh Lạng Sơn, kết nối, chia sẻ dữ liệu lên trục LGSP của tỉnh phục vụ người dân và doanh nghiệp.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2022.

- Xây dựng cổng thông tin khai thác cơ sở dữ liệu đất đai tỉnh Lạng Sơn.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2022.

- Xây dựng, cập nhật cơ sở dữ liệu nền địa lý và thành lập hệ thống bản đồ địa hình quốc gia tỷ lệ 1:2.000, tỷ lệ 1:5.000 các khu vực đô thị, khu vực phát triển đô thị, khu chức năng đặc thù, khu cần lập quy hoạch phân khu và quy hoạch nông thôn mới đối với phần đất liền, khu vực cửa sông thuộc phạm vi tỉnh Lạng Sơn.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2022.

- Xây dựng Khung kiến trúc ứng dụng CNTT ngành tài nguyên và môi trường tỉnh Lạng Sơn.

Thời gian thực hiện: Năm 2022 hoàn thiện khung kiến trúc; năm 2023-2024 hoàn thiện cơ sở dữ liệu bảo vệ môi trường, quan trắc môi trường, nguồn thải.

- Tổ chức đào tạo, vận hành và kết nối chia sẻ cơ sở dữ liệu tài nguyên nước khoáng sản (Sản phẩm hoàn thành của dự án xây dựng hệ thống cơ sở dữ liệu tài nguyên nước, khoáng sản tỉnh Lạng Sơn phục vụ người dân và doanh nghiệp (Dự án).

Thời gian thực hiện: Cả năm 2022.

3. Nhiệm vụ: Tham mưu giải quyết các vướng mắc trong công tác giải phóng mặt bằng phục vụ cho các Dự án đầu tư phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn tỉnh, góp phần thu hút đầu tư

Lãnh đạo trực tiếp chỉ đạo: Đồng chí Chu Văn Thạch, Phó Giám đốc Sở.

* Đơn vị chủ trì tham mưu thực hiện: Phòng Quản lý đất đai.

* Thời gian thực hiện: Cả năm 2022.

* Nội dung thực hiện:

(1) Định kỳ hàng tháng (và đột xuất khi cần thiết) chủ trì phối hợp các sở, ngành, UBND các huyện, thành phố kịp thời tham mưu báo cáo đề xuất phương án giải quyết khó khăn, vướng mắc theo thẩm quyền trong công tác giải phóng mặt bằng các dự án đầu tư có sử dụng đất trên địa bàn tỉnh.

(2) Tổng hợp báo cáo kết quả, phối hợp, đôn đốc thực hiện đẩy nhanh tiến độ giải phóng mặt bằng các dự án trọng điểm của tỉnh đáp ứng yêu cầu, tiến độ của Chủ đầu tư. Chuẩn bị nội dung tham mưu các cuộc họp của Ban Chỉ đạo thực hiện công tác bồi thường, giải phóng mặt bằng các dự án trọng điểm tỉnh Lạng Sơn để giải quyết kịp thời khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện các Dự án: định kỳ hàng quý, 6 tháng và tổng kết năm 2022 hoặc các cuộc họp bất thường theo ý kiến chỉ đạo và Quy chế làm việc của Ban Chỉ đạo.

(3) Thường xuyên theo dõi, tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc đối với các dự án đầu tư trong điểm được UBND giao Sở Tài nguyên Môi trường theo dõi,

đôn đốc tại Quyết định số 339/QĐ-UBND ngày 24/02/2022 (Khu tái định cư, dân cư xã Hồ Sơn và xã Hòa Thắng, huyện Hữu Lũng; Khu tái định cư và dân cư Nam Nguyễn Đình Chiểu, thành phố Lạng Sơn; Khu đô thị mới Mai Pha, thành phố Lạng Sơn; Khu đô thị phía Đông Nam Đồng Mỏ; Khách sạn sâ, golf Hoàng Đồng - Lạng Sơn).

(4) Chủ trì phối hợp tham mưu Quyết định của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc thành lập Ban Chỉ đạo và Quy chế của Ban Chỉ đạo thực hiện công tác bồi thường, giải phóng mặt bằng các dự án trọng điểm tỉnh Lạng Sơn; đề xuất Danh mục các Dự án trọng điểm thực hiện công tác bồi thường, giải phóng mặt bằng năm 2022;

Thời gian thực hiện: Tháng 01 năm 2022.

(5) Chủ trì phối hợp tham mưu xây dựng Quy trình thực hiện công tác thu hồi đất, bồi thường, hỗ trợ, tái định cư khi Nhà nước thu hồi đất để thực hiện các Dự án theo Điều 61 và 62 của Luật Đất đai năm 2013 trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn;

Thời gian thực hiện: Tháng 03 năm 2022.

(6) Xây dựng Đề án đề xuất Thủ tướng Chính phủ về cơ chế đặc thù hỗ trợ giao đất tái định cư cho các trường hợp bị thu hồi trên 500 m² nông nghiệp đối với các dự án đầu tư được triển khai từ năm 2004, 2005 trên địa bàn tỉnh.

Thời gian thực hiện: Tháng 03 năm 2022.

(7) Thường xuyên phối hợp hoàn thành xây dựng Phương án phân bổ, khoanh vùng đất đai trong quy hoạch tỉnh; Kế hoạch sử dụng đất 5 năm (2021 - 2025) cấp tỉnh, bảo đảm chỉ tiêu sử dụng đất các dự án đầu tư, nhất là dự án trọng điểm của tỉnh.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên năm 2022.

(8) Tham mưu UBND tỉnh phân bổ chỉ tiêu sử dụng đất cho các huyện, thành phố; đồng thời hướng dẫn điều chỉnh quy hoạch sử dụng đất cấp huyện đến năm 2030 cho phù hợp quy hoạch cấp trên.

Thời gian thực hiện: Ngay sau khi được Chính phủ phân bổ chỉ tiêu sử dụng đất đến năm 2030.

(9) Theo dõi, đôn đốc UBND cấp huyện công bố, công khai quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất được phê duyệt, đáp ứng yêu cầu tiếp cận thông tin đất đai của các nhà đầu tư. Kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong quá trình tổ chức thực hiện quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất, bảo đảm chỉ tiêu sử dụng đất các dự án.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên năm 2022.

(10) Công khai Bảng giá đất (kể cả Bảng giá điều chỉnh) được phê duyệt trên địa bàn tỉnh đến năm 2024. Kịp thời thực hiện theo trách nhiệm việc rà soát, trình giá đất cụ thể phục vụ các dự án đầu tư.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên năm 2022.

(11) Kịp thời thẩm định bản trích đo địa chính khu đất; giao đất, cho thuê đất; tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc trong thực hiện dự án đầu tư, nhất là các dự án chuyển tiếp từ Luật đất đai trước đây sang Luật đất đai 2013.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên năm 2022.

(12) Chủ trì phối hợp các cơ quan liên quan xây dựng Báo cáo tổng kết năm 2022 và đề xuất Danh mục các Dự án trọng điểm thực hiện công tác bồi thường, giải phóng mặt bằng năm 2023.

Thời gian thực hiện: Tháng 12 năm 2022.

4. Nhiệm vụ: Hoàn thành cấp 170 Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất cho tổ chức; 9000 Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất cho cá nhân theo Quyết định số 2399/QĐ-UBND ngày 10/12/2021 của UBND tỉnh; đồng thời có giải pháp đẩy mạnh công tác cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất trên địa bàn tỉnh

Lãnh đạo trực tiếp chỉ đạo: Đồng chí Chu Văn Thạch, Phó Giám đốc Sở.

* Đơn vị chủ trì tham mưu thực hiện: Văn phòng Đăng ký đất đai.

* Đơn vị phối hợp thực hiện và chủ trì giải quyết hồ sơ giao đất, thuê đất của tổ chức: Phòng Quản lý đất đai.

* Thời gian thực hiện: Cả năm 2022.

* Nội dung thực hiện:

Văn phòng Đăng ký đất đai chủ trì hướng dẫn, đôn đốc các tổ chức lập hồ sơ và giải quyết các hồ sơ cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất của tổ chức và hộ gia đình, cá nhân do cấp đổi, cấp lại, cấp mới khi đăng ký biến động do chuyển quyền thuộc thẩm quyền của Sở Tài nguyên và Môi trường theo quy định tại Điều 37 Nghị định số 43/2014/NĐ-CP ngày 15/5/2014 của Chính phủ; Chỉ đạo Chi nhánh hướng dẫn công tác kê khai, đăng ký đất đai, giải quyết cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất cho hộ gia đình, cá nhân. Phòng Quản lý đất đai chủ trì thực hiện việc hướng dẫn lập hồ sơ, giải quyết hồ sơ của tổ chức phải lập hồ sơ thu hồi đất, giao đất, thuê đất. Cụ thể như sau:

- Tham mưu ban hành văn bản hướng dẫn, đôn đốc các tổ chức lập hồ sơ đăng ký, cấp giấy chứng nhận hoặc hồ sơ thu hồi đất, giao đất, thuê đất (*hoàn thành trước 5/3/2022*).

- Tham mưu thẩm định giải quyết hồ sơ thu hồi giao đất, thuê đất, cấp giấy chứng nhận cho tổ chức tổng số 170 giấy, cụ thể: Tháng 1 cấp 15 giấy, tháng 2 cấp 14 giấy, tháng 3 cấp 15 giấy, tháng 4 cấp 18 giấy, tháng 5 cấp 18 giấy, tháng 6 cấp 18 giấy, tháng 7 cấp 18 giấy, tháng 8 cấp 18 giấy, tháng 9 cấp 18 giấy, tháng 10 cấp 18 giấy.

- Tham mưu thẩm định giải quyết hồ sơ cấp Giấy chứng nhận, đăng ký biến động đất đai cho các hộ gia đình, cá nhân thuộc thẩm quyền của Sở tổng số 9000 giấy, cụ thể: Tháng 1 cấp 700 giấy, tháng 2 cấp 600 giấy, tháng 3 cấp 700 giấy, tháng 4 cấp 1000 giấy, tháng 5 cấp 1000 giấy, tháng 6 cấp 1000 giấy, tháng 7 cấp 1000 giấy, tháng 8 cấp 1000 giấy, tháng 9 cấp 1000 giấy, tháng 10 cấp 1000 giấy.

- Kịp thời giải quyết, tháo gỡ những khó khăn vướng mắc trong quá trình thực hiện công tác thu hồi đất, giao đất, thuê đất và cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất cho tổ chức, cá nhân nếu có (*định kỳ hàng tháng nếu có vướng mắc*)

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ các nhiệm vụ theo Kế hoạch này, Trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở theo nhiệm vụ được giao chỉ đạo cụ thể, xây dựng kế hoạch chi tiết, phân công công chức, viên chức triển khai tổ chức thực hiện tốt các nhiệm vụ trọng tâm năm 2022. Kịp thời báo cáo các vướng mắc, phát sinh để có hướng tháo gỡ giải quyết, chỉ đạo thực hiện.

2. Văn phòng Sở, Phòng Kế hoạch - Tài chính chịu trách nhiệm theo dõi, đôn đốc thực hiện.

- Định kỳ hằng tuần, Văn phòng Sở tổng hợp kết quả triển khai thực hiện, phục vụ công tác giao ban tuần của lãnh đạo, báo cáo Giám đốc để chỉ đạo.

- Định kỳ hằng tháng, Phòng Kế hoạch - Tài chính tổng hợp kết quả thực hiện các nhiệm vụ, phục vụ họp giao ban Sở hàng tháng. Đề xuất, báo cáo lãnh đạo Sở những khó khăn vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện.

3. Các đồng chí lãnh đạo Sở theo phân công tập trung chỉ đạo, đảm bảo hoàn thành 04 nhiệm vụ trọng tâm theo Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (B/c);
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở (TTCNTTTN&MT đăng tải lên website của Sở);
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC

Bùi Văn Côi