

Số: 212 /TB-STNMT

Lạng Sơn, ngày 10 tháng 8 năm 2020

THÔNG BÁO

Về việc tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính trong thời gian thực hiện phòng, chống dịch COVID-19

Thực hiện Công điện số 05/CD-UBND ngày 05/8/2020 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Lạng Sơn về việc triển khai các biện pháp cấp bách phòng, chống dịch COVID-19; Công văn số 938/UBND-KGVX ngày 04/8/2020 của UBND tỉnh về việc thực hiện kết luận của Thủ tướng Chính phủ về phòng, chống dịch COVID-19; Thông báo số 110/TB-TTPVHCC ngày 06/8/2020 của Trung tâm phục vụ Hành chính công tỉnh về việc thực hiện phòng, chống dịch bệnh Covid-19 khi nộp hồ sơ và nhận kết quả giải quyết TTHC.

Để tăng cường và thực hiện tốt các biện pháp phòng, chống dịch bệnh Covid-19 theo yêu cầu, chỉ đạo của Trung ương và của tỉnh, Sở Tài nguyên và Môi trường thông báo một số nội dung có liên quan trong việc tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính (TTHC) thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tài nguyên và Môi trường, cụ thể như sau:

1. Đối với tổ chức, cá nhân có nhu cầu thực hiện TTHC

- Khuyến nghị các tổ chức, cá nhân tăng cường thực hiện nộp hồ sơ trực tuyến qua Dịch vụ công trực tuyến và một cửa điện tử của tỉnh Lạng Sơn tại địa chỉ: <https://dichvucong.langson.gov.vn> hoặc qua dịch vụ bưu chính công ích.

- Lựa chọn hình thức nhận kết quả TTHC qua dịch vụ Bưu chính công ích.

- Trong trường hợp thực sự cần thiết phải đến nộp hồ sơ trực tiếp (*tại Quầy số 05 Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn*) yêu cầu tổ chức, cá nhân tuân thủ thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch tại Trung tâm phục vụ Hành chính công như: đeo khẩu trang, rửa tay bằng dung dịch sát khuẩn, đo thân nhiệt, giữ khoảng cách tối thiểu theo khuyến cáo của Bộ Y tế; cài đặt, sử dụng ứng dụng Bluezone trước khi tiến hành giao dịch.

- Từ chối tiến hành giao dịch nếu công chức của Sở Tài nguyên và Môi trường trực tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả: không đeo khẩu trang, không kiểm tra ứng dụng Bluezone.

- Nếu có biểu hiện sốt, ho, khó thở hoặc đã tiếp xúc với người mắc Covid-19, nghi ngờ lây nhiễm hoặc đã từng đến thành phố Đà Nẵng, tỉnh Quảng Nam, Quảng Ngãi từ ngày 01/7/2020 đến nay: vui lòng không đến Trung tâm phục vụ Hành chính công để thực hiện các TTHC, thực hiện tự

cách ly tại nhà và gọi cho cơ sở y tế gần nhất để thường xuyên theo dõi kiểm tra sức khỏe.

2. Đối với các phòng, đơn vị tham mưu cho Sở thực hiện giải quyết TTHC

- Tăng cường công tác tuyên truyền, khuyến khích các tổ chức, cá nhân, sử dụng dịch vụ công trực tuyến và dịch vụ bưu chính công ích trong việc gửi hồ sơ và nhận kết quả TTHC.

- Thực hiện nghiêm túc việc xử lý hồ sơ, giải quyết TTHC của tổ chức, cá nhân theo thời hạn quy định; tuyệt đối không để TTHC bị giải quyết chậm hạn, nghiêm cấm các hành vi lợi dụng tình hình dịch bệnh để gây khó khăn hoặc không thực hiện việc giải quyết TTHC của tổ chức, cá nhân theo quy định.

- Chủ động rà soát, báo cáo kịp thời những khó khăn, vướng mắc trong quá trình giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền quản lý.

3. Đối với công chức trực tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm phục vụ Hành chính công

- Thực hiện nghiêm túc các biện pháp phòng, chống dịch theo hướng dẫn của cơ quan y tế khi làm việc tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh.

- Kiểm tra, hướng dẫn khách hàng cài đặt và sử dụng ứng dụng Bluezone trước khi tiến hành giao dịch; hướng dẫn gửi và nhận kết quả thông qua dịch vụ Bưu chính công ích.

- Thực hiện sắp xếp, phân bố thời gian hợp lý khi thực hiện tiếp nhận trực tiếp thủ tục hành chính của tổ chức, cá nhân, tránh tình trạng đông người tập trung tại nơi tiếp nhận hồ sơ.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc phát sinh, đề nghị tổ chức, cá nhân liên hệ với công chức Bộ phận Một cửa của Sở Tài nguyên và Môi trường tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh qua số điện thoại 02053.800.008 để được hướng dẫn và giải quyết.

Sở Tài nguyên và Môi trường Lạng Sơn trân trọng thông báo đến các tổ chức, cá nhân được biết và thực hiện theo đúng quy định./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Các sở, ban, ngành tỉnh;
- UBND các huyện, thành phố;
- Trung tâm PVHCC tỉnh;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Trang thông tin điện tử của Sở;
- Lưu: VT, (NDN).

GIÁM ĐỐC

Bùi Văn Côi