

Số: /TB- TPVHCC

Lạng Sơn, ngày tháng 8 năm 2020

THÔNG BÁO

Về việc thực hiện phòng, chống dịch bệnh Covid-19 khi nộp hồ sơ và nhận kết quả giải quyết TTHC

Thực hiện Công điện số 05/CĐ-UBND ngày 05/8/2020 của UBND tỉnh về việc triển khai các biện pháp cấp bách phòng, chống dịch Covid-19; Công văn số 938/UBND-KGVX ngày 04/8/2020 của UBND tỉnh về việc thực hiện kết luận của Thủ tướng Chính phủ về phòng, chống dịch COVID-19, Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn khuyến nghị các cơ quan, đơn vị, người dân và doanh nghiệp phối hợp thực hiện tốt một số giải pháp sau:

1. Đối với người dân và doanh nghiệp

- Tăng cường thực hiện nộp hồ sơ trực tuyến qua cổng Dịch vụ công trực tuyến và một cửa điện tử, tại địa chỉ <https://dichvucong.langson.gov.vn/dichvucong/tiepnhanonline> hoặc qua dịch vụ Bưu chính công ích;
- Lựa chọn nhận kết quả tại nhà qua dịch vụ Bưu chính công ích;
- Khi thực sự cần thiết phải đến Trung tâm, yêu cầu tuân thủ thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch: đeo khẩu trang, rửa tay bằng dung dịch sát khuẩn, đo thân nhiệt, giữ khoảng cách tối thiểu theo khuyến cáo của Bộ Y Tế;
- Cài đặt, sử dụng ứng dụng **Bluezone** trước khi tiến hành giao dịch;
- Từ chối tiến hành giao dịch nếu cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của Trung tâm: không đeo khẩu trang nghiêm túc, không kiểm tra ứng dụng Bluezone;
- Nếu có biểu hiện sốt, ho, khó thở hoặc đã tiếp xúc với người mắc Covid-19, nghi ngờ lây nhiễm hoặc đã từng đến thành phố Đà Nẵng từ ngày 01/7/2020 đến nay: vui lòng không đến Trung tâm, thực hiện tự cách ly tại nhà và gọi cho cơ sở y tế gần nhất.

2. Đối với các cơ quan, đơn vị

Phối hợp Trung tâm Phục vụ hành chính công tuyên truyền, hướng dẫn người dân và doanh nghiệp thực hiện nộp hồ sơ trực tuyến, nộp hồ sơ và nhận kết quả qua dịch vụ Bưu chính công ích.

3. Đối với công chức, viên chức của Trung tâm

- Thực hiện sắp xếp, phân bố thời gian hợp lý khi thực hiện tiếp nhận trực tiếp thủ tục hành chính của tổ chức, cá nhân, tránh tình trạng đông người tập trung tại nơi tiếp nhận hồ sơ.

- Hướng dẫn khách hàng cài đặt và sử dụng ứng dụng **Bluezone** trước khi tiến hành giao dịch; hướng dẫn gửi và nhận kết quả thông qua dịch vụ Bưu chính công ích;

- Thực hiện nghiêm túc các biện pháp phòng, chống dịch theo hướng dẫn của cơ quan y tế.

Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:

- Các sở, ban, ngành tỉnh;
- Công an tỉnh, Bảo hiểm xã hội tỉnh, Bưu điện tỉnh, Vietinbank Lạng Sơn, VNPT Lạng Sơn;
- Báo Lạng Sơn, Đài PTTH tỉnh (tuyên truyền);
- C, PCVP UBND tỉnh, các phòng: THNC, KHVX, TT THCB;
- Lãnh đạo Trung tâm;
- Cán bộ một cửa;
- Lưu: VT, HCTH.

GIÁM ĐỐC

Phạm Hùng Trường