

Số: 60 /KH-STNMT

Lạng Sơn, ngày 11 tháng 6 năm 2020

KẾ HOẠCH

Nâng cao chỉ số đánh giá năng lực cạnh tranh cấp Sở, Ban, Ngành (DDCI) của Sở Tài nguyên và Môi trường năm 2020

Thực hiện Kế hoạch số 40/KH-UBND ngày 7/3/2020 của UBND tỉnh về thực hiện bộ chỉ số đánh giá năng lực cạnh tranh cấp sở, ban, ngành, UBND các huyện, thành phố năm 2020 (Kế hoạch số 40/KH-UBND); Kế hoạch số 78/KH-UBND ngày 26/4/2019 của UBND tỉnh về thực hiện Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 01/01/2019 của Chính phủ về tiếp tục thực hiện những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh quốc gia năm 2019 và định hướng đến năm 2021 (Kế hoạch số 78/KH-UBND); Công văn số 54/UBND-KTTH ngày 21/01/2020 của UBND tỉnh về việc tiếp tục thực hiện những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh quốc gia năm 2020;

Theo kết quả tổng hợp cơ sở dữ liệu khối sở, ban, ngành về điểm chỉ số đánh giá năng lực cạnh tranh cấp sở, ban, ngành, UBND các huyện, thành phố (DDCI) năm 2019: Sở Tài nguyên và Môi trường xếp thứ 20/23 đơn vị khối Sở, Ban, Ngành thực hiện xếp hạng DDCI, giảm 4 bậc so với năm 2018 (năm 2018 xếp thứ 16/21 đơn vị khối Sở, Ban, Ngành thực hiện xếp hạng DDCI). Cụ thể phân theo từng chỉ số thành phần: chỉ số "Tính năng động và hiệu lực của hệ thống" (xếp hạng 10/23); Các chỉ số thành phần còn lại gồm 07/08 đều xếp hạng dưới trung vị gồm: chỉ số "Tính minh bạch và tiếp cận thông tin" (xếp hạng 16/23), chỉ số "chi phí thời gian" (xếp hạng 18/23), chỉ số "Chi phí không chính thức" (xếp hạng 16/23), chỉ số "Cạnh tranh bình đẳng" (xếp hạng 23/23), chỉ số "dịch vụ hỗ trợ doanh nghiệp" (xếp hạng 20/23), chỉ số "Thiết chế pháp lý" (xếp hạng 14/23), chỉ số "Cai trò người đứng đầu" (xếp hạng 14/23). Nhằm tạo được những chuyển biến tích cực về môi trường đầu tư kinh doanh và cải thiện vị trí xếp hạng chỉ số DDCI trong năm 2020 và những năm tiếp theo, Sở Tài nguyên và Môi trường xây dựng kế hoạch khắc phục và triển khai thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai thực hiện có hiệu quả các mục tiêu, chỉ tiêu, nhiệm vụ giải pháp cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh cấp tỉnh tại Kế hoạch số 40/KH-UBND, Kế hoạch số 78/KH-UBND và văn bản số 54/UBND-KTTH ngày 21/01/2020 của UBND tỉnh.

- Phân đấu vào vị trí xếp hạng trong top 10, đề ra các giải pháp thiết thực và hiệu quả để cải thiện tích cực 08 chỉ số thành phần DDCI, phân đấu điểm số DDCI năm 2020 đạt từ 70 điểm trở lên; tập trung khắc phục tăng điểm các chỉ số thành phần dưới trung vị được cải thiện xếp vào vị trí trong top 10.

- Xác định rõ trách nhiệm và phát huy tính chủ động của các phòng, đơn vị trong việc tham mưu cải thiện chỉ số DDCI của Sở năm 2020 và chỉ số thành phần PCI (Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh). Kịp thời đưa ra những giải pháp khắc phục những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện nhiệm vụ và các lĩnh vực trong ngành để góp phần cải thiện và tăng điểm số các chỉ số thành phần.

- Tăng cường trách nhiệm trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo của Lãnh đạo Sở và các đơn vị trong việc thực hiện cải cách các thủ tục hành chính, tăng cường kỷ luật kỷ cương hành chính, thực thi công vụ trong công tác hướng dẫn, hỗ trợ, tạo điều kiện thuận lợi và phục vụ doanh nghiệp trong phát triển sản xuất kinh doanh và giải quyết các thủ tục hành chính, quản lý nhà nước trong lĩnh vực của ngành.

2. Yêu cầu

- Quán triệt về tư tưởng, nhận thức để tạo sự chuyển biến mạnh mẽ trong đội ngũ công chức, viên chức và người lao động trong toàn ngành về thái độ, trách nhiệm, tác phong thực thi công vụ. Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp, chất lượng các dịch vụ công do Sở Tài nguyên và Môi trường cung cấp.

- Việc cải thiện điểm số và xếp hạng chỉ số DDCI của Sở Tài nguyên và Môi trường là trách nhiệm chung của toàn thể công chức, viên chức và người lao động công tác trong ngành Tài nguyên và Môi trường; các phòng, đơn vị được giao nhiệm vụ chủ trì có trách nhiệm phối hợp với các phòng, đơn vị có liên quan triển khai thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp cụ thể để cải thiện điểm các chỉ số thành phần (phân công chi tiết tại phụ lục kèm theo) và chịu trách nhiệm về các chỉ tiêu thành phần thuộc lĩnh vực công tác chuyên môn.

- Các đồng chí trong Ban lãnh đạo Sở, Trưởng các phòng, Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở nêu cao tinh thần trách nhiệm và tổ chức thực hiện, kiểm tra đôn đốc, giám sát, xử lý kịp thời các phát sinh trong thực hiện cải thiện các chỉ số thành phần của chỉ số DDCI và PCI.

II. NỘI DUNG VÀ PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ TỔ CHỨC THỰC HIỆN NÂNG CAO CÁC CHỈ SỐ THÀNH PHẦN DDCI

1. Chỉ số “Tính minh bạch và tiếp cận thông tin”:

- Chỉ tiêu phân đấu năm 2020: đạt trên 7,80 điểm (Năm 2019 được 6,77 điểm).

- Giao Văn phòng Sở chủ trì phối hợp với Trung tâm công nghệ thông tin Tài nguyên và Môi trường và các phòng, đơn vị liên quan tham mưu thực hiện cải

thiện chỉ số “Tính minh bạch và tiếp cận thông tin”, thực hiện tốt các nội dung chủ yếu sau:

+ Tăng cường, đẩy mạnh thực hiện cải cách hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý nhà nước. Niêm yết công khai minh bạch trình tự giải quyết, các loại phí và lệ phí thu trong quá trình giải quyết thủ tục hành chính trên các phương tiện thông tin đại chúng... Phối hợp với Bộ phận một cửa của Sở trực tại Trung tâm phục vụ Hành chính công và Bộ phận một cửa cấp huyện, cấp xã thực hiện tốt công tác giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông đảm bảo đúng thời gian theo phiếu hẹn trả kết quả; kịp thời hỗ trợ, hướng dẫn người dân và doanh nghiệp thực hiện các thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực của ngành. Công bố, công khai các tài liệu quy hoạch, kế hoạch của ngành đã được phê duyệt theo các quy định của pháp luật (quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất, quy hoạch tài nguyên khoáng sản, tài nguyên nước...) phục vụ cho việc tiếp cận thông tin của người dân và doanh nghiệp.

+ Trung tâm công nghệ thông tin Tài nguyên và Môi trường chủ trì thực hiện: Nâng cao chất lượng, thường xuyên cập nhật, đăng tải các thông tin hoạt động, điều hành của Sở; cập nhật kịp thời các thủ tục hành chính đã được công bố, cơ sở dữ liệu, văn bản quy phạm pháp luật của ngành trên trang thông tin điện tử của Sở để đảm bảo cho người dân doanh nghiệp dễ dàng truy cập, tra cứu tìm kiếm thông tin; duy trì và hoạt động có hiệu quả hỗ trợ dịch vụ hỏi - đáp trực tuyến trên trang thông tin điện tử đối với những nội dung liên quan đến doanh nghiệp. Bố trí cán bộ hỗ trợ trực tuyến, cập nhật thông tin thường xuyên đáp ứng yêu cầu của doanh nghiệp.

2. Chỉ số “Chi phí thời gian”

- Chỉ tiêu phấn đấu năm 2020: đạt trên 7,70 điểm (Năm 2019 được 6,83 điểm).

- Giao Chi cục Bảo vệ Môi trường, Văn phòng đăng ký đất đai và các phòng: Quản lý đất đai, Quản lý Tài nguyên nước và Khoáng sản chủ trì phối hợp với các phòng, đơn vị thuộc Sở tham mưu xây dựng các giải pháp thực hiện cải thiện chỉ số “Chi phí thời gian”, cụ thể:

+ Thường xuyên rà soát, tham mưu cho Lãnh đạo Sở đề xuất với cơ quan có thẩm quyền bãi bỏ các giấy tờ không cần thiết được quy định trong thủ tục hành chính, kiến nghị bãi bỏ, sửa đổi bổ sung những nội dung bất cập trong quy trình giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở, trình Chủ tịch UBND tỉnh ban hành cắt giảm 30% thời hạn giải quyết các thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực giải quyết có thời hạn giải quyết trên 03 ngày. Tiếp tục đẩy mạnh nâng cao chất lượng các dịch vụ công trực tuyến, dịch vụ bưu chính công ích, tạo thuận lợi cho tổ chức, cá nhân thực hiện giải quyết TTHC.

+ Thanh tra Sở chủ trì thực hiện: Xây dựng, thực hiện kế hoạch thanh tra từ đầu năm, trừ trường hợp thanh tra đột xuất khi doanh nghiệp có dấu hiệu vi phạm pháp luật hoặc theo chỉ đạo của cấp có thẩm quyền. Giảm phiền hà và gánh nặng

thanh tra, kiểm tra cho doanh nghiệp. Trong quá trình thanh tra không làm ảnh hưởng gây phiền hà tới hoạt động sản xuất kinh doanh của doanh nghiệp khi thanh tra, kiểm tra.

+ Văn phòng đăng ký đất đai chủ trì xây dựng kế hoạch đề ra các giải pháp khắc phục hạn chế tối đa việc trả kết quả chậm hẹn cho người dân và doanh nghiệp đặc biệt là các hồ sơ TTHC trong lĩnh vực đất đai của hộ gia đình, cá nhân.

3. Chỉ số “Chi phí không chính thức”

- Chỉ tiêu: phần đầu năm 2020 đạt trên 6,50 điểm (Năm 2019 được 5,53 điểm).

a) Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị trực thuộc Sở liên quan thực hiện:

- Tham mưu cho Lãnh đạo Sở tăng cường công tác kiểm tra kỷ luật kỷ cương, hành chính đối với công chức, viên chức và người lao động thuộc Sở (tác phong, lề lối làm việc...) nâng cao hiệu quả sử dụng thời gian làm việc của cán bộ, công chức, viên chức tại cơ quan.

- Chọn cử công chức, viên chức có đủ năng lực, phẩm chất đạo đức thực hiện nhiệm vụ ở những vị trí thường xuyên tiếp xúc, làm việc với người dân, doanh nghiệp, đảm bảo tính chuyên nghiệp, đúng mực (Nhất là công chức, viên chức trực tại Bộ phận một cửa cấp tỉnh và cấp huyện); Kiểm tra, giám sát các bộ phận liên quan đến giải quyết thủ tục hành chính, kịp thời phát hiện, xử lý nghiêm công chức, viên chức có thái độ hách dịch, hành vi nhũng nhiễu, gây khó khăn cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết thủ tục hành chính đối với người dân và doanh nghiệp.

- Tham mưu cho Lãnh đạo Sở triển khai thực hiện có hiệu quả các văn bản chỉ đạo của Chính phủ, UBND tỉnh trong công tác giải quyết hồ sơ TTHC theo cơ chế một cửa và một cửa liên thông tại cơ quan.

b) Thanh tra Sở chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị trực thuộc Sở liên quan thực hiện:

- Chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị có liên quan thực hiện tốt công tác tiếp công dân; tăng cường công tác kiểm tra, xử lý nghiêm các hành vi nhũng nhiễu, gây khó khăn cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết thủ tục hành chính; kịp thời phát hiện xử lý nghiêm các cán bộ, công chức, viên chức có thái độ hách dịch, nhũng nhiễu, gây khó khăn, phiền hà, từ chối các yêu cầu đúng quy định và pháp luật của các doanh nghiệp và các tổ chức, cá nhân liên quan.

- Thực hiện có hiệu quả các chương trình, kế hoạch phòng chống tham nhũng và có báo cáo định kỳ theo quy định về kết quả thực hiện.

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường, xử lý ngăn chặn có hiệu quả tình trạng

những nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc.

- Phối hợp với Thanh tra tỉnh, Hiệp hội doanh nghiệp tỉnh tạo kênh thông tin phản hồi thường xuyên về các hiện tượng cán bộ nhiễu nhiễu để đảm bảo quyền lợi của cộng đồng doanh nghiệp và đơn vị tổ cáo, khiếu nại.

4. Chỉ số "Cạnh tranh bình đẳng"

- Chỉ tiêu: phần đầu năm 2020 đạt trên 6,0 điểm (Năm 2019 được 2,65 điểm).

- Các phòng, đơn vị chủ động rà soát, tham mưu cho Lãnh đạo Sở kiến nghị với các cấp có thẩm quyền sửa đổi các quy định của pháp luật liên quan đến cơ chế, chính sách của ngành Tài nguyên và Môi trường đang còn bất cập, chồng chéo gây khó khăn cho doanh nghiệp thực hiện đầu tư; công khai minh bạch các chính sách pháp luật hỗ trợ đồng hành với doanh nghiệp, nhằm tạo môi trường kinh doanh bình đẳng cho các doanh nghiệp trong và ngoài tỉnh đang đầu tư trên địa bàn tỉnh, đặc biệt trong tiếp cận với các loại tài liệu quy hoạch, kế hoạch của ngành đã được phê duyệt và chính sách hỗ trợ ưu đãi của tỉnh khi các doanh nghiệp thực hiện đầu tư trên địa bàn tỉnh.

5. Chỉ số "Dịch vụ hỗ trợ doanh nghiệp"

- Chỉ tiêu: Phần đầu năm 2020 đạt trên 7,5 điểm (Năm 2019 được 4,50 điểm).

- Phòng Kế hoạch - Tài chính là đầu mối chung theo dõi, tổng hợp báo cáo chỉ số "dịch vụ hỗ trợ doanh nghiệp", cụ thể:

+ Các phòng: Quản lý đất đai, Quản lý Tài nguyên nước và Khoáng sản và Chi cục Bảo vệ Môi trường theo chức năng nhiệm vụ được giao thường xuyên phối hợp với các cơ quan có liên quan tham mưu cho Lãnh đạo Sở định kỳ hàng quý tổ chức gặp mặt, đối thoại với các doanh nghiệp đang đầu tư trên địa bàn tỉnh có vướng mắc liên quan đến lĩnh vực của ngành kịp thời tham mưu cho UBND tỉnh giải quyết tháo gỡ các khó khăn vướng mắc của doanh nghiệp .

+ Trung tâm công nghệ thông tin Tài nguyên và Môi trường là đầu mối tổng hợp các nội dung vướng mắc kiến nghị của người dân và doanh nghiệp có tương tác trên trang thông tin điện tử của Sở chuyên các phòng, đơn vị theo lĩnh vực tham mưu cho Lãnh đạo Sở trả lời hướng dẫn theo quy định, công khai việc trả lời, giải quyết kiến nghị của doanh nghiệp trên trang thông tin điện tử của Sở.

6. Chỉ số "Thiết chế pháp lý"

- Chỉ tiêu: phần đầu năm 2020 đạt trên 7,0 điểm (Năm 2019 được 6,78 điểm).

- Văn phòng Sở chủ trì phối hợp với các phòng, đơn vị trực thuộc tuyên truyền phổ biến triển khai các quy định của pháp luật của ngành; Phối hợp với

Trung tâm công nghệ thông tin Tài nguyên và Môi trường đăng tải các văn bản quy phạm pháp luật của ngành mới ban hành trên cổng thông tin điện tử của Sở.

- Thanh tra Sở chủ trì phối hợp với các phòng, đơn vị liên quan tham mưu công tác giám sát và kiểm tra định kỳ để bảo đảm mọi phản ánh, kiến nghị đều được ghi nhận và trả lời cho người dân và doanh nghiệp.

- Các phòng Quản lý đất đai, Quản lý Tài nguyên nước và Khoáng sản, Thanh tra Sở và Chi cục Bảo vệ Môi trường tiếp tục nghiên cứu, tham mưu các văn bản, quy định tạo điều kiện thuận lợi, hỗ trợ các doanh nghiệp sản xuất kinh doanh; tham mưu kiến nghị, đề xuất sửa đổi các quy định trong văn bản gây khó khăn cho sản xuất kinh doanh của doanh nghiệp. Tư vấn hỗ trợ doanh nghiệp thực hiện các thủ tục thuộc phạm vi giải quyết của ngành, Phối hợp với các đơn vị liên quan tuyên truyền phổ biến các văn bản pháp luật mới ban hành...

7. Chỉ số "Vai trò người đứng đầu"

- Chỉ tiêu: phần đầu năm 2020 đạt trên 6,3 điểm (Năm 2019 được 4,69 điểm).

- Giao Văn phòng sở chủ trì phối hợp với các phòng liên quan tham mưu thực hiện cải thiện chỉ số "Vai trò người đứng đầu":

- Để cải thiện, nâng cao chỉ số "Vai trò người đứng đầu" tập thể Lãnh đạo Sở mà đứng đầu là Giám đốc, các Phó giám đốc tiếp tục đề cao, tôn trọng phát huy tính dân chủ ở cơ sở tạo môi trường sáng tạo; có hành động cụ thể và thiết thực để giải quyết các vấn đề của doanh nghiệp đang gặp phải; chỉ đạo triển khai thực hiện tốt công tác cải cách hành chính, nhất là cải cách thủ tục hành chính... tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, cung cấp một số dịch vụ hành chính công trực tuyến lên mức độ 3 và 4 phục vụ người dân và doanh nghiệp theo kế hoạch, lộ trình của tỉnh đã đề ra; đồng chí Giám đốc Sở phụ trách chỉ đạo chung và chịu trách nhiệm trước UBND tỉnh về kết quả thực hiện của đơn vị mình, chỉ đạo thực hiện tốt công tác thanh tra, kiểm tra và kỷ luật, kỷ cương hành chính, công tác thi đua khen thưởng... các đồng chí Phó Giám đốc Sở theo lĩnh vực được phân công phụ trách có trách nhiệm chỉ đạo các phòng, đơn vị xây dựng các giải pháp để cải thiện nâng cao các chỉ số thành phần theo các lĩnh vực phân công.

- Trưởng các phòng, Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc tham mưu thực hiện tốt nhiệm vụ cải thiện môi trường kinh doanh, chịu trách nhiệm cải thiện chỉ số thành phần do phòng, đơn vị chủ trì và các chỉ số thành phần liên quan đến ngành, lĩnh vực chuyên môn phụ trách, khắc phục và cải thiện những chỉ tiêu thành phần còn thấp và giảm điểm, đề ra các giải pháp tối ưu nhằm góp phần đạt được những cải thiện và chỉ tiêu thứ hạng đề ra đối với từng chỉ số thành phần.

8. Chỉ số "Tính năng động và hiệu lực của hệ thống"

- Chỉ tiêu: phần đầu năm 2020 đạt trên 7,4 điểm (Năm 2019 được 6,26 điểm).

- Các phòng Quản lý đất đai, Quản lý Tài nguyên nước và Khoáng sản và Chi cục Bảo vệ Môi trường, Văn phòng đăng ký đất đai: Triển khai có hiệu quả các chương trình, chính sách phát triển kinh tế, các giải pháp hỗ trợ phát triển doanh nghiệp...; tạo sự tin tưởng của cộng đồng doanh nghiệp. Chủ động tham mưu cho Lãnh đạo Sở các giải pháp chỉ đạo nhằm tạo môi trường thuận lợi cho doanh nghiệp hoạt động sản xuất kinh doanh.

(Nội dung chi tiết tại Phụ lục kèm theo)

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng, đơn vị thuộc Sở căn cứ Kế hoạch này và Phụ lục chi tiết giao phụ trách các chỉ số thành phần chủ động có kế hoạch triển khai ngay các nội dung công việc để cải thiện điểm các chỉ số thành phần; định kỳ báo cáo kết quả thực hiện cùng với tình hình thực hiện nhiệm vụ chuyên môn hàng tháng với Văn phòng Sở tổng hợp báo cáo tại kỳ họp giao ban hàng tháng. Báo cáo kết quả thực hiện của năm 2020 gửi Phòng Kế hoạch - Tài chính, Văn phòng Sở trước ngày 15/12 để tổng hợp báo cáo chung của Sở.

2. Trưởng các phòng, Thủ trưởng các đơn vị thuộc sở có trách nhiệm tổ chức quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm túc, hiệu quả những nhiệm vụ nêu trong Kế hoạch đến toàn thể công chức, viên chức và người lao động trực thuộc; tập trung tổ chức thực hiện đồng thời phối hợp chặt chẽ với các phòng, đơn vị liên quan hoàn thành các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao.

3. Giao phòng Văn phòng Sở là đầu mối, theo dõi, tổng hợp, báo cáo tình hình thực hiện Kế hoạch định kỳ hoặc đột xuất theo yêu cầu gửi Sở Kế hoạch và Đầu tư và UBND tỉnh./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (B/c);
- Sở Kế hoạch và Đầu tư;
- Hiệp hội Doanh nghiệp tỉnh Lạng Sơn;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc (Thực hiện);
- Lưu VT (NDN).

GIÁM ĐỐC

Bùi Văn Côi