

Số: 153 /TB-STNMT

Lạng Sơn, ngày 15 tháng 6 năm 2020

**THÔNG BÁO**  
**Thời gian, địa điểm tiếp nhận**  
**Phiếu đăng ký dự tuyển công chức năm 2020**

*Căn cứ Quyết định số 791/QĐ-UBND ngày 06/5/2020 của Chủ tịch Ủy ban tỉnh Lạng Sơn về việc phê duyệt nhu cầu tuyển dụng công chức của các cơ quan, đơn vị và người làm việc tại các Hội có tính chất đặc thù năm 2020;*

*Căn cứ Thông báo số 317/TB-UBND ngày 12/6/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Lạng Sơn về việc tuyển dụng công chức năm 2020;*

*Căn cứ Công văn số 743/SNV-CCVC ngày 15/6/2020 của Sở Nội vụ tỉnh Lạng Sơn về việc tiếp nhận, tổng hợp phiếu đăng ký dự tuyển công chức năm 2020.*

Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Lạng Sơn thông báo thời gian, địa điểm nhu cầu tuyển dụng công chức năm 2020 tại Sở Tài nguyên và Môi trường gồm 03 chỉ tiêu, trong đó:

- Phòng Kế hoạch - Tài chính: 01 chỉ tiêu;
- Chi cục Bảo vệ môi trường: 02 chỉ tiêu.

*(Có Biểu chi tiết theo Quyết định của tỉnh kèm theo)*

**1. Tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển:**

- Thời gian: **Từ ngày 15/6/2020 đến hết ngày 15/7/2020** (trong giờ hành chính, ngày làm việc).

- Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu tại Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập.

\* Để phục vụ cho việc gửi, nhận các thông tin liên quan đến kỳ thi tuyển công chức năm 2020 giữa Hội đồng tuyển dụng và thí sinh, Sở Tài nguyên và Môi trường thông báo đến các thí sinh dự thi:

- Nộp 03 phong bì ghi rõ địa chỉ người nhận (không dán tem).
- Thu tiền tem (để quay tem cho 03 phong bì đối với các nội dung bắt buộc phải gửi bằng văn bản đến cho thí sinh): **15.000 đồng**.
- Về tin nhắn qua hệ thống SMS Brandname:
  - + Các thông báo của Hội đồng tuyển dụng sẽ được thông báo đến thí sinh qua tin nhắn SMS (thí sinh có thể đăng ký hoặc không đăng ký nhận tin nhắn).

+ Phí dịch vụ: **10.000 đồng**.

+ Đối với trường hợp không đăng ký nhận tin nhắn qua dịch vụ tin nhắn SMS, thí sinh chủ động cập nhật, theo dõi thông tin của Hội đồng tuyển dụng thông báo trên cổng thông tin điện tử của Sở Nội vụ tại địa chỉ: <http://sonv.langson.gov.vn/>

## **2. Hướng dẫn thí sinh kê khai phiếu đăng ký dự tuyển**

- Đối với phiếu đăng ký dự tuyển: đề nghị thí sinh kê khai đầy đủ, chính xác, rõ ràng; phiếu đăng ký dự tuyển không được tẩy xóa, dập nát.

- Đối với văn bằng, chứng chỉ chung: đề nghị thí sinh ghi đầy đủ các thông tin về trình độ văn bằng, chứng chỉ; số hiệu văn bằng, chứng chỉ; ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ; giá trị sử dụng và giá trị quy đổi của văn bằng chứng chỉ (nếu có).

- Đối với chứng chỉ ngoại ngữ: Ngoài việc kê khai như văn bằng, chứng chỉ chung, các chứng chỉ ngoại ngữ ghi trên phiếu đăng ký dự tuyển cần chứng minh được giá trị sử dụng theo quy định hoặc giá trị quy đổi về bậc, điểm số ...

## **3. Địa điểm tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển**

- **Tại Văn phòng Sở, tầng 1 nhà A**, trụ sở Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Lạng Sơn, số 05, đường Lý Thái Tổ, phường Đông Kinh, thành phố Lạng Sơn. Gặp đ/c Hoài, số điện thoại **02053.719.747** (Trong giờ hành chính, ngày làm việc).

Sở Tài nguyên và Môi trường thông báo để các tổ chức, cá nhân liên quan biết, thực hiện./.

### ***Nơi nhận:***

- Sở Nội vụ (bc);
- Đảng ủy (b/c);
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Văn phòng Sở (niêm yết);
- Trung tâm CNTT (đưa website của Sở);
- Lưu VT.

**GIÁM ĐỐC**

**Bùi Văn Côi**