

CHƯƠNG TRÌNH
Công tác trọng tâm tháng 9 năm 2018
của Sở Tài nguyên và Môi trường

I. ĐÁNH GIÁ TÌNH HÌNH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ TRONG THÁNG 8

1. Kết quả thực hiện 6 nhiệm vụ trọng tâm của Sở

Trong tháng đã giải quyết và trả kết quả được 749 hồ sơ cấp giấy chứng nhận cho hộ gia đình, cá nhân thuộc thẩm quyền, trong đó có 683 hồ sơ trả trước hẹn và đúng hẹn, chiếm 91%; 66 hồ sơ chậm hẹn chiếm 8,8%. Duy trì và thực hiện quét, chụp hồ sơ cấp Giấy chứng nhận đưa vào lưu trữ ở dạng số, đến nay toàn bộ hồ sơ cấp Giấy chứng nhận tiếp nhận mới đều được quét, chụp và lưu trữ ở dạng số.

Xây dựng phương án đấu giá quyền sử dụng lô đất DV.CC.16 khu tái định cư tập trung phường tam thanh diện tích 1.515m², phương án đấu giá quyền sử dụng đất khu tái định cư và dân cư Nam Thành phố với diện tích 17.056,27m² và xây dựng báo cáo đề xuất thực hiện đấu giá khu đất nhà máy xi măng cũ tại Thôn Phai duốc, xã Mai pha, thành phố Lạng Sơn.

Hoàn thành công tác đo đạc 14/49 xã, thị trấn thuộc Dự án; Kiểm tra nghiệm thu công tác đúc mốc phục vụ cắm mốc ranh giới sử dụng đất được 316 mốc trên địa bàn 03 xã, cụ thể: xã Thái Bình (61 mốc), xã Lâm Ca (154 mốc), thị trấn Nông trường Thái Bình (101 mốc). Tham mưu trình Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Quyết định số 1546/QĐ-UBND ngày 14/8/2018 về thành lập Ban Chỉ đạo và Tổ chuyên viên giúp việc Ban Chỉ đạo giải quyết tranh chấp đất đai giữa các hộ gia đình, cá nhân với các Công ty Lâm nghiệp trên địa

Kiểm tra của các đơn vị, tổ chức về lĩnh vực tài nguyên và Môi trường trên địa bàn tỉnh được 29/33 đơn vị; tiến hành kiểm tra việc chấp hành các thủ tục đất đai, tài nguyên nước và bảo vệ môi trường được 17/21 đơn vị tại cửa khẩu Chi Ma, xử phạt vi phạm hành chính tại 03 đơn vị với tổng số tiền 21.500.000 đồng; Hoàn thành Thanh tra việc chấp hành quy định của pháp luật về lĩnh vực đất đai, khoáng sản, bảo vệ môi trường, tài nguyên nước đối với Công ty TNHH Phước Hậu CPT;

Tiếp tục kiểm soát chặt chẽ các mỏ đất cung cấp xây dựng đường cao tốc Bắc Giang - Lạng Sơn, đôn đốc các đơn vị được cấp phép khai thác đất san lấp cho đường Cao tốc Bắc Giang Lạng Sơn trên địa bàn huyện Hữu lũng thực hiện việc hoàn thổ, cải tạo, phục hồi môi trường sau khai thác.

Phối hợp tuyên truyền tại 04 lớp tập huấn về công tác bảo vệ môi trường do các tổ chức đoàn thể tổ chức cho khoảng 540 học viên. Thực hiện giám sát lần một các thành phần môi trường đối với 17 cơ sở của 15 đơn vị với tổng số mẫu giám sát là 41 mẫu. Tiếp tục đôn đốc các xã hoàn thiện hồ sơ để thẩm định việc hoàn thành tiêu chí môi trường trong xây dựng nông thôn mới năm 2018; tham mưu cho Quỹ Bảo vệ môi trường tỉnh hỗ trợ cho 07 xã thực hiện chương trình nông thôn mới với tổng số tiền 350 triệu đồng.

2. Kết quả thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn

2.1. Lĩnh vực đất đai

Tiến hành thẩm định hồ sơ trình Điều chỉnh quy hoạch sử dụng đất đến năm 2020, kế hoạch sử dụng đất năm đầu điều chỉnh của 11/11 huyện, thành phố. Tiếp tục tham mưu cho UBND tỉnh tháo gỡ khó khăn vướng mắc trong công tác bồi thường giải phóng mặt bằng đối với các dự án trọng điểm của tỉnh. Trình Hội đồng thẩm định giá đất cụ thể thẩm định 02 dự án, hoàn thiện hồ sơ trình UBND tỉnh phê duyệt giá đất cụ thể 04 dự án. Báo cáo UBND tỉnh đề xuất rút gọn thời gian xây dựng, thẩm định, phê duyệt giá đất cụ thể.

Tham mưu trình UBND tỉnh giao đất, thuê đất, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, trao giấy chứng nhận quyền sử dụng đất theo thẩm quyền. Lũy kế đến nay đã cấp được 94 Giấy, đạt 63% kế hoạch giao; cấp cho hộ gia đình, cá nhân được 12.435 Giấy, đạt 124,35 % so với kế hoạch giao. Tổ chức trao được 1.566 giấy/12.416 giấy.

2.2. Lĩnh vực đo đạc bản đồ viễn thám

Tiến hành cập nhật, chỉnh lý biên động hồ sơ địa chính 2.736 thửa đất, diện tích 479,78 ha cho hộ gia đình, cá nhân; thực hiện tích hợp đưa vào vận hành được 01 xã. Lũy kế đến nay tích hợp được 25/71 xã thực hiện năm 2018 đạt 35,2% kế hoạch. Thực hiện kiểm tra, phúc tra sản phẩm CSDL địa chính được 03 xã thuộc huyện Trảng Định (dự án 21 xã thuộc các huyện Trảng Định, Văn Lãng); kiểm tra sản phẩm trích đo địa chính phục vụ cho công tác thu hồi, giao đất, cho thuê đất, giải phóng mặt bằng được 08 công trình.

2.3. Về lĩnh vực khoáng sản, tài nguyên nước

Thẩm định, trình UBND tỉnh cấp 05 giấy phép hoạt động khoáng sản; 02 giấy phép hoạt động đối với lĩnh vực tài nguyên nước theo thẩm quyền.

Chủ trì, phối hợp với các Sở, ngành kiểm tra báo cáo UBND tỉnh về hoạt động khai thác cát, sỏi phục vụ công trình xây dựng nông thôn mới trên địa bàn huyện Chi Lăng; kiểm tra thực địa việc thực hiện đóng cửa mỏ, cải tạo, phục hồi môi trường sau khai thác trên địa bàn huyện Trảng Định; Chủ trì, phối hợp với các ngành kiểm tra thực địa 03 công trình xả nước thải vào nguồn nước theo quy định.

2.4. Lĩnh vực bảo vệ môi trường; đa dạng sinh học; khí tượng thủy văn và biến đổi khí hậu

Trong tháng trình UBND tỉnh phê duyệt 01 báo cáo ĐTM ; cấp 01 Giấy xác nhận đăng ký kế hoạch BVMT. Tham mưu cho UBND tỉnh ban hành quy chế phối hợp quản lý hoạt động khí tượng thủy văn trên địa bàn tỉnh và các báo cáo công tác Bảo vệ môi trường theo quy định. Thực hiện rà soát kết quả đề xuất phương án quản lý, thu phí dịch vụ thoát nước và phí BVMT đối với nước thải của các tổ chức cá nhân không sử dụng nước sạch từ hệ thống thoát nước tập trung;

2.5. Công tác thanh tra, kiểm tra, giải quyết đơn thư, phòng chống tham nhũng

Trong tháng Thanh tra Sở đã tiếp 08 lượt công dân không có đoàn đông người. Tiếp nhận 07 đơn trong đó: Đơn Khiếu nại: 02 đơn; Đơn đề nghị: 03 đơn; 01 thuộc thẩm quyền; Đơn tố cáo: 02 đơn. Chủ tịch UBND tỉnh giao kiểm tra 02 đơn. Kết quả giải quyết: Đã hoàn thiện báo cáo trình Chủ tịch UBND tỉnh 06 vụ; đã thẩm tra xác minh xong, đang hoàn thiện báo cáo 01 vụ.

Trong tháng, Sở chưa tổ chức cuộc thanh tra, kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng và không có đơn liên quan đến tham nhũng. Không có đơn thư phản ánh hay khiếu nại, tố cáo đến hành vi tham nhũng của Sở.

2.6. Công tác văn phòng; cải cách hành chính; kế hoạch - tài chính

Hoàn thành các chỉ tiêu tài nguyên và môi trường và dự toán ngân sách nhà nước năm 2019 của Sở; Hoàn thành kế hoạch và dự toán sự nghiệp môi trường năm 2019 của tỉnh.

Ban hành Kế hoạch và thực hiện chuyển đổi vị trí công tác 05 lãnh đạo cấp phòng, đơn vị thuộc Sở và 05 giám đốc, phó giám đốc các chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai các huyện, thành phố; luân chuyển 03 công chức. Quyết định thôi việc 01 viên chức; hoàn thành việc tiếp nhận hồ sơ tuyển dụng viên chức năm 2018

Tổ chức Hội nghị tuyên truyền, phổ biến quán triệt quy định của pháp luật về khoáng sản, tài nguyên nước, đất đai và bảo vệ môi trường trong hoạt động khai thác khoáng sản; Hội nghị tập huấn bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng theo vị trí việc làm năm 2018 lĩnh vực đất đai.

3. Các nhiệm vụ chưa hoàn thành

3.1. Lĩnh vực quản lý đất đai

(1) Đề xuất sửa Quyết định số 12/2015/QĐ-UBND và Quyết định số 37/2018/QĐ-UBND ngày 28/4/2018 của UBND tỉnh; Rà soát quỹ đất 12% tại khu đô thị Nam Hoàng Đồng; Báo cáo về công tác đấu giá quỹ đất 12% tại khu đô thị Phú Lộc 1; Báo cáo về trường hợp 41 trường hợp thuê đất nhưng không có hồ sơ. Xong trong tháng 9 /201; Kiểm tra đề xuất xử lý, thu hồi đất đối với trường hợp không sử dụng đất được giao, sử dụng đất được giao không hiệu quả; Chưa hoàn thành ký hợp đồng thuê đất, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất với 03 Cty Lâm nghiệp; Công tác trao giấy chứng nhận tồn với khối lượng lớn (còn tồn 10.850 giấy).

(2) Các nhiệm vụ chuyên môn tồn tính đến hết ngày 06/9 là: 53 nội dung công việc thuộc lĩnh vực đất đai đang thực hiện; có 05 nhiệm vụ UBND tỉnh giao thực hiện quá hạn.

3.2. Lĩnh vực tài nguyên nước, khoáng sản

(1) Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát các mỏ khai thác khoáng sản trên địa bàn tỉnh; kiểm tra, giám sát công tác hoàn thổ sau khai thác; kiểm tra bàn giao cắm mốc ranh giới mỏ, cắm mốc hành lang bảo vệ nguồn nước. Hoàn thành việc tổng hợp và trình UBND tỉnh phê duyệt danh mục hồ, ao, đầm không được san lấp trên địa bàn.

(2) Các nhiệm vụ chuyên môn tồn tính đến hết ngày 06/9 là: 09 nội dung công việc thuộc Phòng Quản lý Tài nguyên nước và Khoáng sản đang thực hiện.

3.3. Lĩnh vực bảo vệ môi trường; đa dạng sinh học, khí tượng thủy văn và biến đổi khí hậu

(1) Tập trung kiểm tra xử lý ô nhiễm môi trường tại khu vực cửa khẩu Chi Ma và các khu vực gây ô nhiễm môi trường; tăng cường giám sát cơ sở dễ gây ô nhiễm môi trường; kiểm tra, giám sát các cơ sở đã được phê duyệt báo cáo ĐTM, đăng ký kế hoạch BVMT; Phối hợp với các cơ quan liên quan khảo sát, tìm địa điểm xây dựng khu tập kết, xử lý rác tại khu du lịch Mẫu Sơn.

(2) Các nhiệm vụ chuyên môn tồn tính đến hết ngày 06/9 là: 15 nội dung công việc thuộc Chi cục Bảo vệ Môi trường thực hiện.

3.4. Công tác Văn phòng, kế hoạch tài chính

(1) Hoàn thiện Quy hoạch chức danh lãnh đạo quản lý cấp phòng và tương đương thuộc Sở; Hoàn thành Đề án điều chỉnh vị trí việc làm các đơn vị thuộc Sở; Đề án điều chỉnh vị trí việc làm phù hợp với cơ cấu tổ chức mới của Sở; Tiến hành chuyển đổi áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015; Ban hành Quyết định công bố công khai các TTHC rút ngắn thời gian thực hiện theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông; phối hợp với cơ quan thông tin truyền thông tổ chức công khai kết quả rà soát rút ngắn thời gian thực hiện theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

(2) Các nhiệm vụ chuyên môn tồn tính đến hết ngày 06/9 đối với Văn phòng Sở là: 18 nội dung công việc, trong đó có 01 nội dung đã quá hạn; đối với phòng Kế hoạch tài chính là 08 nhiệm vụ.

II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM THÁNG 9

1. Thực hiện 06 nhiệm vụ trọng tâm

Các phòng, đơn vị tập trung rà soát báo cáo kết quả thực hiện 6 nhiệm vụ trọng tâm của Sở trong năm 2018 (Đã được giao thực hiện tại Kế hoạch số 19/KH-STNMT ngày 05/3/2018 của Sở), xây dựng kế hoạch và tham mưu thực hiện trong quý IV phải hoàn thành 6 nhiệm vụ trọng tâm của Sở năm 2018.

2. Nhiệm vụ thường xuyên

2.1. Lĩnh vực đất đai, đo đạc bản đồ & viễn thám

(1) Tiếp tục tham mưu đề xuất sửa Quyết định số 12/2015/QĐ-UBND và Quyết định số 37/2018/QĐ-UBND ngày 28/4/2018 của UBND tỉnh *(Nhiệm vụ tháng 8 chuyển sang)*.

(2) Rà soát quỹ đất 12% tại khu đô thị Nam Hoàng Đồng *(Nhiệm vụ tháng 8 chuyển sang)*.

(3) Báo cáo về công tác đầu giá quỹ đất 12% tại khu đô thị Phú Lộc 1 *(Nhiệm vụ tháng 8 chuyển sang)*.

(4) Báo cáo về trường hợp 41 trường hợp thuê đất nhưng không có hồ sơ. Xong trong tháng 9 /2018 *(Nhiệm vụ tháng 8 chuyển sang)*.

(5) Rà soát các trường hợp được thuê đất nhưng không thực hiện nghĩa vụ tài chính; tự ý chuyển nhượng; sử dụng đất không hiệu quả. Chủ trì phối hợp với Thanh tra Sở thanh tra, kiểm tra đề xuất xử lý, thu hồi đất đối với trường hợp không sử dụng đất được giao, sử dụng đất được giao không hiệu quả ... *(Nhiệm vụ tháng 8 chuyển sang)*.

(6) Báo cáo tỉnh về việc các huyện không trình điều chỉnh Kế hoạch sử dụng đất năm 2018, đồng thời dự thảo văn bản của UBND tỉnh chỉ đạo UBND các huyện.

(7) Chủ trì phối hợp với Thanh tra Sở kiểm tra đất của Công ty Thịnh Lộc Shinec tại huyện Đình Lập; rà soát, kiểm tra các doanh nghiệp đã được thuê đất nhưng sử dụng không hiệu quả.

(8) Tổng hợp khó khăn vướng mắc, các kiến nghị của nhân dân đối với đất Nông lâm trường đề xuất hợp BCD của tỉnh.

(9) Thống nhất quy trình thẩm định hồ sơ giao đất, thuê đất, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất; đồng thời tiếp tục tham mưu giải quyết các hồ sơ thu hồi đất, giao đất, thuê đất, chuyển mục đích sử dụng đất và cấp Giấy chứng nhận theo quy định cho các tổ chức, cá nhân theo thẩm quyền.

(Phòng Quản lý đất đai tham mưu thực hiện, Đ/c Thạch PGĐ Sở chỉ đạo)

2.2. Lĩnh vực tài nguyên nước và khoáng sản

(1) Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát các mỏ khai thác khoáng sản trên địa bàn tỉnh; kiểm tra, giám sát công tác hoàn thổ sau khai thác; kiểm tra bàn giao cắm mốc ranh giới mỏ, cắm mốc hành lang bảo vệ nguồn nước. *(Nhiệm vụ chuyển tiếp từ tháng 8)*.

(2) Hoàn thành việc tổng hợp và trình UBND tỉnh phê duyệt danh mục hồ, ao, đầm không được san lấp trên địa bàn. Tập trung hoàn thành tính tiền cấp quyền khai thác tài nguyên nước theo quy định *(Nhiệm vụ chuyển tiếp từ tháng 8)*.

(3) Rà soát các quy hoạch, kế hoạch chiến lược đối với lĩnh vực khoáng sản và tài nguyên nước theo quy định.

(Phòng Quản lý tài nguyên nước và khoáng sản tham mưu thực hiện. Đ/c Duyệt PGĐ Sở chỉ đạo)

2.3. Lĩnh vực môi trường

(1) Tập trung kiểm tra xử lý ô nhiễm môi trường tại khu vực cửa khẩu Chi Ma và các khu vực gây ô nhiễm môi trường; tăng cường giám sát cơ sở dễ gây ô nhiễm môi trường; kiểm tra, giám sát các cơ sở đã được phê duyệt báo cáo ĐTM, đăng ký kế hoạch BVMT; kiểm tra công tác quan trắc môi trường trên địa bàn tỉnh *(Nhiệm vụ chuyển tiếp từ tháng 8)*.

(2) Phối hợp với các cơ quan liên quan khảo sát, tìm địa điểm xây dựng khu tập kết, xử lý rác tại khu du lịch Mẫu Sơn *(Nhiệm vụ chuyển tiếp từ tháng 8)*.

(3) Chủ trì tham mưu thực hiện các nội dung thuộc chức năng của ngành trong lĩnh vực khí tượng thủy văn theo Kết luận tại Biên bản làm việc ngày 27/6/2018 giữa Bộ Tài nguyên và Môi trường và UBND tỉnh Lạng Sơn.

(4) Nghiên cứu việc hỗ trợ kinh phí cho các xã xây dựng nông thôn mới đảm bảo thiết thực, hiệu quả; tập trung hỗ trợ cho xã Sơn Hà, huyện Hữu Lũng và các xã năm 2018.

(5) Đôn đốc các xã hoàn thiện hồ sơ đề tổ chức thẩm định việc hoàn thành tiêu chí môi trường trong xây dựng nông thôn mới trong năm 2018.

(6) Xem xét ĐTM đối với 02 dự án: Đầu tư nhà máy gia công, sản xuất các sản phẩm từ nhựa thông tại huyện Đình Lập và Doanh trại dBB1/eBB123/Bộ CHQS tỉnh Lạng Sơn; 01 hồ sơ xác nhận hoàn thành công trình BVMT phục vụ GDVH dự án: Mở đá vôi Giang Sơn 1.

(7) Kiểm tra, xử lý 02 đơn đề nghị xem xét, giải quyết việc Công ty TNHH khai thác đá Hoàng Khánh nổ mìn, khai thác đá gây ô nhiễm môi trường, ảnh hưởng đến sức khỏe, tính mạng và làm ảnh hưởng đến vườn cây, đất canh tác của các hộ dân.

(8) Rà soát tham mưu thực hiện các nhiệm vụ về khí tượng thủy văn, biến đổi khí hậu thuộc thẩm quyền.

(Chi cục BVMT tham mưu thực hiện. Đ/c Duyệt PGĐ Sở chỉ đạo)

2.4. Công tác thanh tra

(1) Phối hợp với Phòng Quản lý đất đai nghiên cứu, đề xuất với lãnh đạo Sở để xử lý các trường hợp quản lý, sử dụng đất kém hiệu quả, vi phạm pháp luật đất đai *(Nhiệm vụ chuyển tiếp từ tháng 8)*.

(2) Xây dựng kế hoạch kiểm tra một số đơn vị ngoài kế hoạch thanh tra, kiểm tra năm 2018

(3) Tiếp tục thực hiện thanh tra theo Kế hoạch số 77/KH-STNMT ngày 07/12/2017 của Sở về kế hoạch thanh tra năm 2018; Quyết định số 248/QĐ-UBND ngày 05/12/2017 của Sở về phê duyệt kế hoạch thanh tra năm 2018 của Sở Tài nguyên và Môi trường, đã được phê duyệt; Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 44/KH-STNMT ngày 12/6/2018 của Sở Tài nguyên và Môi trường về kiểm tra việc thực hiện kết luận thanh tra, kiểm tra đối với 08 đơn vị còn lại về lĩnh

vực Tài nguyên và Môi trường trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn (*Nhiệm vụ chuyển tiếp từ tháng 8*).

(4) Tập trung giải quyết các hồ sơ vụ việc theo đúng quy định pháp luật (*Nhiệm vụ chuyển tiếp từ tháng 8*).

(5) Tiếp công dân định kỳ tại trụ sở tiếp công dân của UBND tỉnh và tiếp công dân tại Sở theo quy định. Tiếp nhận và xử lý đơn về hành vi tham nhũng (nếu có) (*Nhiệm vụ chuyển tiếp từ tháng 8*).

(Thanh tra Sở tham mưu thực hiện. Giám đốc Sở chỉ đạo)

2.5. Công tác Văn phòng, CCHC, Kế hoạch tài chính

(1) Hoàn thiện Quy hoạch chức danh lãnh đạo quản lý cấp phòng và tương đương thuộc Sở theo Hướng dẫn số 07-HD/BTCU ngày 15/3/2017 của Ban Tổ chức tỉnh ủy (*Nhiệm vụ chuyển tiếp từ tháng 8*).

(2) Hoàn thành Đề án điều chỉnh vị trí việc làm các đơn vị thuộc Sở; Đề án điều chỉnh vị trí việc làm phù hợp với cơ cấu tổ chức mới của Sở (*Nhiệm vụ chuyển tiếp từ tháng 8*).

(3) Tiếp tục thực hiện công tác tuyển dụng viên chức năm 2018 theo đúng kế hoạch đã đề ra (*Nhiệm vụ chuyển tiếp từ tháng 8*).

(4) Tiến hành chuyển đổi áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015; Ban hành Quyết định công bố công khai các TTHC rút ngắn thời gian thực hiện theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông (trong phạm vi công đoạn giải quyết công việc của Sở); phối hợp với cơ quan thông tin truyền thông tổ chức công khai kết quả rà soát rút ngắn thời gian thực hiện theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông (*Nhiệm vụ chuyển tiếp từ tháng 8*).

(5) Tổ chức kỷ niệm 15 năm ngày thành lập Sở theo kế hoạch.

(6) Xây dựng báo cáo và làm việc với Đoàn Giám sát của Hội đồng nhân dân tỉnh giám sát tình hình, quản lý, sử dụng tài sản công giai đoạn 2009-2017.

(7) Rà soát các nguồn kinh phí, dự án thực hiện năm 2018 của Sở và kế hoạch dự toán năm 2019.

(8) Tham mưu hoàn thiện các quyết định, hợp đồng đối với các dự án xây dựng giá đất cụ thể đã thực hiện.

(Văn phòng Sở tham mưu thực hiện 5 nhiệm vụ đầu, phòng KHTC tham mưu thực hiện nhiệm vụ 6,7 và 8. Các đ/c Lãnh đạo sở theo nhiệm vụ được phân công chỉ đạo thực hiện).

2.6. Đối với các đơn vị trực thuộc

a) Văn phòng Đăng ký đất đai

(1) Đôn đốc Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai các huyện đẩy mạnh công tác thẩm định hồ sơ Giấy chứng nhận còn chậm;

(2) Chỉ đạo quyết liệt việc thực hiện trao Giấy chứng nhận đã ký còn tồn đọng cho người sử dụng đất;

(3) Thông kê số lượng Giấy chứng nhận đang thể chấp tại các cơ sở tín dụng.

(4) Tập trung xử lý các hồ sơ tồn đọng của huyện hữu Lũng và tăng cường kiểm tra, kịp thời xử lý các vướng mắc, tồn đọng tại các Chi nhánh trực thuộc.

(Đ/c Chu Văn Thạch PGĐ Sở chỉ đạo)

b) Trung tâm Công nghệ Thông tin TN&MT

(1) Triển khai phần mềm: "*Hệ thống tương tác giữa Bộ TNMT và các Sở TNMT*" của Bộ Tài nguyên và Môi trường. Phối hợp triển khai phần mềm liên thông với cục thuế

(2) Duy trì đăng tải các tin bài lên Trang thông tin của Sở

(3) Tham mưu ban hành Kế hoạch thu thập dữ liệu tài nguyên và môi trường năm 2019 theo quy định.

(4) Triển khai thực hiện thu thập, quản lý, cập nhật, khai thác và sử dụng dữ liệu, tài liệu về tài nguyên và môi trường năm 2018 theo quy định.

(5) Rà soát chức năng, nhiệm vụ và các quy chế, quy định của đơn vị; tham mưu ban hành quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ của các phòng thuộc đơn vị.

(Đ/c Ngô Viết Hải PGĐ Sở chỉ đạo)

c) Trung tâm Tài nguyên và Môi trường

(1) Rà soát chức năng, nhiệm vụ và các quy chế, quy định của đơn vị;

(2) Rà soát, tham mưu xử lý các khu đất công được giao quản lý theo quy định.

(3) Tham mưu thực hiện đấu giá các khu đất theo kế hoạch tỉnh giao.

(Đ/c Ngô Viết Hải PGĐ Sở chỉ đạo)

III. THỜI GIAN TỔ CHỨC GIAO BAN

1. Giao ban lãnh đạo Sở

- Thành phần: Giám đốc, các Phó Giám đốc Sở, Chánh Văn phòng Sở, Trưởng phòng Kế hoạch - Tài chính, các thành viên khác theo yêu cầu của Giám đốc Sở;

- Thời gian: Chiều thứ 6 hằng tuần, trong trường hợp bận công tác đột xuất sẽ tổ chức vào sáng thứ 2 tuần liền kề.

(Văn phòng Sở chuẩn bị báo cáo tuần)

2. Giao ban công tác tháng 9/2018

- Thành phần: Thực hiện theo quy chế làm việc.

- Thời gian: Ngày 25/9 *(cụ thể sẽ thông báo trên lịch công tác sau)*.

(Phòng KH-TC chuẩn bị báo cáo giao ban tháng).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Yêu cầu lãnh đạo các phòng, đơn vị trực thuộc xây dựng kế hoạch cụ thể, phân công rõ nhiệm vụ cho từng công chức, viên chức; thời gian hoàn thành; kiểm tra, đôn đốc triển thực hiện nhiệm vụ được giao đảm bảo chất lượng và hiệu quả. Trong quá trình thực hiện có khó khăn vướng mắc, kịp thời báo cáo, xin ý kiến lãnh đạo Sở để chỉ đạo thực hiện.

2. Văn phòng Sở chịu trách nhiệm theo dõi tiến độ nhiệm vụ hàng tuần của các phòng, đơn vị; sáng thứ 2 hàng tuần tổng hợp báo cáo Giám đốc Sở các công việc chưa hoàn thành của các phòng, đơn vị để xem xét chỉ đạo;

3. Yêu cầu các phòng, đơn vị thống nhất thực hiện theo Kết luận của Giám đốc Sở tại buổi giao ban. Hàng tháng báo cáo nhiệm vụ theo đúng quy chế và thời gian ấn định;

4. Các đồng chí lãnh đạo sở được phân công chỉ đạo theo dõi các nhiệm vụ trọng tâm, nhiệm vụ chuyên môn giao của từng lĩnh vực; báo cáo hàng tuần kết quả thực hiện theo chương trình này./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Phòng TN&MT các huyện, thành phố;
- Trung tâm Công nghệ thông tin;
(đăng tải lên Website của Sở);
- Lưu: VT, KH-TC.

GIÁM ĐỐC

đã ký

Bùi Văn Côi