

Số: /TB-STNMT

Lạng Sơn, ngày tháng 02 năm 2024

THÔNG BÁO
Lịch trực Tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024

Thực hiện Thông báo số 588/TB-UBND ngày 23/11/2023 của UBND tỉnh Lạng Sơn về việc nghỉ tết Âm lịch và nghỉ lễ Quốc khánh năm 2024 đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động; Chỉ thị số 03/CT-UBND ngày 05/01/2024 của UBND tỉnh về việc tăng cường các biện pháp bảo đảm đón tết Nguyên đán Giáp Thìn 2024; Công văn số 156/UBND-TH ngày 30/01/2024 của UBND tỉnh về việc tổ chức trực và báo cáo tình hình dịp tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024; Công văn số 39/BCH-TM ngày 29/01/2024 của Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh Lạng Sơn về việc sử dụng lực lượng DQTV sẵn sàng chiến đấu bảo vệ tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024 và kỷ niệm 94 năm ngày thành lập Đảng (03/02/1930 – 03/02/2024).

Theo đó, tết Âm lịch năm 2024 công chức, viên chức và người lao động được nghỉ 07 ngày, từ thứ Năm ngày 08/02/2024 Dương lịch (tức ngày 29 tháng Chạp năm Quý Mão) đến hết thứ Tư ngày 14/02/2024 Dương lịch (tức ngày mùng 5 tháng Giêng năm Giáp Thìn). Trong đó bao gồm 05 ngày nghỉ tết Âm lịch, 02 ngày nghỉ bù ngày nghỉ hằng tuần theo quy định tại khoản 3 Điều 111 Bộ luật Lao động. Từ ngày 15/02/2024 Dương lịch (tức ngày mùng 6 tháng Giêng năm Giáp Thìn) công chức, viên chức và người lao động đi làm việc bình thường. Để đảm bảo hoạt động ổn định cơ quan trong dịp nghỉ tết Nguyên đán Giáp Thìn 2024, Sở Tài nguyên và Môi trường thông báo lịch trực tết Nguyên đán Giáp Thìn 2024, cụ thể như sau:

1. Phân công công chức, viên chức và người lao động thực hiện trực tại trụ sở Sở Tài nguyên và Môi trường (địa chỉ: số 05, đường Lý Thái Tổ, phường Đông Kinh, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn):

Số TT	Ngày/tháng/năm	Họ và tên	Chức vụ	Số điện thoại
1	08/02/2024, thứ Năm (29 tháng Chạp)	Nguyễn Ngọc Thiều	Giám đốc Sở (Tổ trưởng)	0987.833.368
		Chu Văn Thạch	Phó Giám đốc Sở (Tổ phó)	0949.873.569
		Ngô Viết Hải	Phó Giám đốc Sở	0915.003.988
		Nguyễn Hữu Trực	Phó Giám đốc Sở	0974.227.188
		Lâm Quỳnh Chang	Viên chức Văn phòng Đăng ký đất đai	0356.446.333
		Nguyễn Văn Tuấn	LĐHD Văn phòng Đăng ký đất đai (Dân quân tự vệ,	0982.048.398

			<i>phòng cháy chữa cháy)</i>	
		Phạm Thanh Hà	Lái xe Văn phòng Sở	0913.059.966
2	09/02/2024, thứ Sáu (30 tháng Chạp)	Nguyễn Ngọc Thiều	Giám đốc Sở (Tổ trưởng)	0987.833.368
		Hoàng Văn Tôn	Phó Chánh Văn phòng Sở (Tổ phó)	0913.438.288
		Lương Thu Luyện	Phó Trưởng phòng Kế hoạch - Tài chính	0915.471.838
		Vi Thị Hiếu	Công chức Văn thư, Văn phòng Sở	0859.991.828
		Dương Ngọc Mai	Viên chức biệt phái tại Văn phòng Sở	0826.196.888
		Nguyễn Thị Phương Quỳnh	Chuyên viên Thanh tra Sở	0355.061.094
		Ngọc Văn Chính	Viên chức Văn phòng Đăng ký đất đai (<i>Dân quân tự vệ, phòng cháy chữa cháy</i>)	0986.791.921
		Hoàng Văn Bách	Lái xe Văn phòng Đăng ký đất đai	0983.562.001
		3	10/02/2024, thứ Bảy (mùng 1 Tết)	Nguyễn Ngọc Thiều
Nguyễn Duy Nam	Chánh Văn phòng Sở (Tổ phó)			0374.673.219
Nguyễn Đại Dương	Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai			0913.678.663
Tô Anh Dũng	Viên chức biệt phái tại phòng Kế hoạch -Tài chính (<i>Dân quân tự vệ, phòng cháy chữa cháy</i>)			0917.544.116
Vi Thành Trung	Viên chức biệt phái tại phòng Quản lý đất đai (<i>Dân quân tự vệ, phòng cháy chữa cháy</i>)			0916.789.185
Lăng Tiền Giang	Lái xe Văn phòng Sở			0967.000.365
4	11/02/2024, Chủ nhật (mùng 2 Tết)	Chu Văn Thạch	Phó Giám đốc Sở (Tổ trưởng)	0949.873.569
		Lê Thị Trâm	Viên chức biệt phái tại Văn phòng Sở (Tổ phó)	0965.811.379
		Lê Duy Anh	Viên chức biệt phái tại phòng Quản lý đất đai (<i>Dân quân tự vệ, phòng cháy chữa cháy</i>)	0966.910.138
		Nông Quốc Hưng	Chuyên viên chính phòng	0913.015.718

			Quản lý đất đai	
		Vi Thị Thập	Viên chức Văn phòng Đăng ký đất đai	0988.678.502
		Phạm Thanh Hà	Lái xe Văn phòng Sở	0913.059.966
5	12/02/2024, thứ Hai (mùng 3 Tết)	Ngô Viết Hải	Phó Giám đốc Sở (Tổ trưởng)	0915.003.988
		Phùng Thị Bắc	Viên chức Văn phòng Đăng ký đất đai (Tổ phó)	0903.463.780
		Nguyễn Quỳnh Trang	Viên chức Văn phòng Đăng ký đất đai	0346.348.399
		Lãnh Văn Chiến	Phòng Tài nguyên nước và Khoáng sản (<i>Dân quân tự vệ, phòng cháy chữa cháy</i>)	0379.155.912
		Lăng Tiền Giang	Lái xe Văn phòng Sở	0967.000.365
6	13/02/2024, thứ Ba (mùng 4 Tết)	Chu Văn Thạch	Phó Giám đốc Sở (Tổ trưởng)	0949.873.569
		Vi Thị Hiếu	Công chức Văn thư, Văn phòng Sở (Tổ phó)	0859.991.828
		Hoàng Tuấn Hùng	Viên chức biệt phái tại Văn phòng Sở (<i>Dân quân tự vệ, phòng cháy chữa cháy</i>)	0989.161.888
		Hoàng Văn Hợp	Nhân viên Bảo vệ	0974.849.370
		Lăng Tiền Giang	Lái xe Văn phòng Sở	0967.000.365
7	14/02/2024, thứ Tư (mùng 5 Tết)	Nguyễn Hữu Trực	Phó Giám đốc Sở (Tổ trưởng)	0974.227.188
		Tạ Quốc Vinh	Phó Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai (Tổ phó)	0988.376.828
		Hoàng Tuấn Hùng	Viên chức biệt phái tại Văn phòng Sở (<i>Dân quân tự vệ, phòng cháy chữa cháy</i>)	0989.161.888
		Hoàng Văn Hợp	Nhân viên Bảo vệ	0974.849.370
		Hoàng Văn Bách	Lái xe Văn phòng Đăng ký đất đai	0983.562.001
		Hoàng Mỹ Yên	Lao động hợp đồng	0385.505.352

2. Đối với các đơn vị trực thuộc (Chi cục Bảo vệ môi trường, Trung tâm Tài nguyên và Môi trường) thực hiện phân công bố trí lãnh đạo đơn vị, công chức, viên chức và người lao động tổ chức trực đảm bảo an ninh trật tự, phòng chống cháy, nổ, hỏa hoạn và ứng phó với các tình huống bất thường có thể xảy ra; thông tin kịp thời những vấn đề nổi cộm phát sinh (nếu có) đến Lãnh đạo Sở (qua Lãnh đạo Sở phụ trách đơn vị); đồng thời, chủ động báo cáo tình hình tết

Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024 gửi về Văn phòng Sở đề tổng hợp, tham mưu xây dựng báo cáo chung của Sở báo cáo gửi UBND tỉnh, Bộ CHQS tỉnh, cụ thể:

- Báo cáo nhanh giữa kỳ nghỉ Tết trước 08 giờ 00 ngày 11/02/2024 (*tức ngày mừng 02 tháng Giêng năm Giáp Thìn, số liệu tính từ ngày nghỉ Tết đến thời điểm báo cáo*);

- Báo cáo đầy đủ tình hình Tết trước 08 giờ 00 ngày 13/02/2024 (*tức ngày mừng 04 tháng Giêng năm Giáp Thìn, số liệu tính từ ngày nghỉ Tết đến thời điểm báo cáo*).

- Báo cáo trước 08 giờ 00 phút ngày 15/02/2024 (*tức ngày mừng 05 tháng Giêng năm Giáp Thìn, số liệu tính từ ngày nghỉ Tết đến hết ngày 14/02/2024*).

Giao Văn phòng Đăng ký đất đai có trách nhiệm phân công viên chức trực vận hành máy chủ và đảm bảo đường truyền kết nối mạng internet hoạt động bình thường trong dịp nghỉ tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024 để kịp thời xử lý các vấn đề, đến.

3. Thời gian trực: Từ 07 giờ 00 sáng ngày hôm trước đến 07 giờ 00 sáng ngày hôm sau (24 giờ).

Trong thời gian trực, Tổ trưởng của ca trực có trách nhiệm phân công cụ thể tới từng thành viên trực đảm bảo an ninh trật tự, an toàn tài sản cơ quan và giải quyết kịp thời các công việc phát sinh đảm bảo thực hiện nhiệm vụ theo quy định.

Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Lạng Sơn trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:

- Bộ CHQS tỉnh;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Ngọc Thiều